



**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА**

**ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ  
спортске науке**

Ниш, 2019. године

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 2/39

**СТАНДАРДИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА  
ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ  
спортске науке**

**Стандард 4:** Квалитет студијског програма

**Стандард 5:** Квалитет наставног процеса

**Стандард 7:** Квалитет наставника и сарадника

**Стандард 8:** Квалитет студената

**Стандард 9:** Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

**Стандард 10:** Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

**Стандард 11:** Квалитет простора и опреме

**Стандард 13:** Улога студената у самовредновању и провери квалитета

**Стандард 14:** Систематско праћење и периодична провера квалитета

**ТАБЕЛЕ**

**ПРИЛОЗИ**

## СТАНДАРД 4

### Квалитет студијског програма

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 4

На Факултету спорта и физичког васпитања, у пољу Друштвено-хунанистичких наука, акредитован је студијски програм ДАС, спортске науке (Прилог 4.3). Акредитацијом је предвиђен упис од 10 студената годишње, а број уписаних студената у текућој и претходне 3 школске године приказан је у Табели 4.1.

Факултет је усвојио документ Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (Прилог 4.4), којим су утврђени поступци и механизми праћења квалитета студијских програма. Провера квалитета студијских програма спроводи се стално и обухвата: контролу квалитета наставног плана и програма (усклађеност обима садржаја предмета и ЕСПБ; повезаност наставних активности и циља и исхода предмета, као и предвиђену обавезну и допунску литературу); контролу квалитета извођења наставног програма (поштовање термина наставе; квалитета излагања наставних јединица и методе извођења наставе); контролу начина провере знања и оцењивања на предметима. Учешће студената у вредновању квалитета студијских програма, регулисано је Правилником о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања (Прилог 4.5).

Стручни органи Факултета сваке школске године разматрају циљеве и исходе студијског програма анализом броја уписаних и дипломираних студената и пролазности студената на испитима.

Према Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета на Факултету, студенти учествују у раду Факултета када се разматрају питања значајна за квалитет студијских програма, анализира ефикасност студирања, рад и Извештаји Центра за обезбеђење квалитета и комисија у његовом саставу.

Завршетком ДАС, спортске науке студент стиче опште и предметно- специфичне способности које су у функцији квалитетног обављања пре свега стручне делатности. Од општих способности најважније су способност анализе и синтезе, примене стечених знања у пракси, размене стручних информација, док се предметно-специфичне способности огледају у стеченим основним знањима из научне области, практичној примени тих знања и потреби за даљим усавршавањем, формирању способности ефикасне стручне комуникације у области.

Контрола квалитета студијских програма на Факултету спроводи се у оквиру Центра за унапређење квалитета и наменски формираних комисија и тела од стране Наставно-научног већа, као што је Комисија за контролу квалитета уџбеника и комисије које сачињавају Центар за унапређење квалитета.

Мере и поступци спровођења контроле студијског програма су:

1. самоевалуација путем упитника (Комисија за спровођење студентског вредновања квалитета студија, Комисија за студијске програме и наставни процес и Комисија за самовредновање),
2. редовне контроле наставе од стране продекана за наставу,
3. примена Правилника о упису на студијске програме Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Правилника о оцењивању студената Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Правилника о критеријумима и условима прелаза са високошколских установа на Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу и преношење ЕСПБ бодова,
4. примена Правилника о уџбеницима, Правилника о изради завршног/мастер рада Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу,
5. преглед и контрола документације на сваком предмету.

На интернет страници Факултета налази се структура курикулума студијског ДАС, спортске науке који садржи основне податке о студирању (дужина трајања студија, броју ЕСПБ, циљевима и исходама процеса учења). Спецификације предмета садрже име наставника, циљ, исходе и садржај

предмета, предуслов за похађање наставе, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин стицања поена за предиспитне обавезе, провере знања и оцењивања. За едукацију и оспособљавање студената за рад у струци примењују се различити облици наставе, предавања, интерактивни облик наставе, стручна пракса и друго. Наставник је обавезан да студенте упозна са изабраним начином рада.

У оквиру о годишњег извештаја о раду Факултета који се усваја на Наставно-научном већу Факултета анализира се пролазност студената по предметима за сваку школску годину. На основу овога добија се пролазност на испитима, проценат дипломираних студената (Табела 4.2), просечно трајање студија (Табела 4.3) у претходним годинама и у односу на ранији трогодишњи период.

Према Извештају о успеху и пролазности студената на свим нивоима студија, у школској 2018//2019. години (Прилог 4.6), пролазност на испитима из предмета који припадају ДАС, спортске науке је 97%, а просечна оцена коју су остварили студенти на овом студијском програму је 9,21.

За постизање очекиваних исхода учења студент треба да заврши све активности везане за сваки појединачни предмет дефинисане бројем ЕСПБ бодова, при чему један бод представља 25–30 радних сати. Укупан број часова активне наставе није мањи од 600 на годишњем нивоу. Настава се одвија у 30 недеља, у једној недељи студент има најмање 20 часова активне наставе. Од укупног броја часова активне наставе 25% су часови предавања. Студијски програм има 56,67% ЕСПБ бодова који су предвиђени за израду докторске дисертације и изборне предмете који су у вези са њом. На трећој години студија наставу чини само студијски истраживачки рад који је у функцији израде окторске дисертације. Докторска дисертација носи 60 ЕСПБ бодова и представља самосталан научно-истраживачки рад студента докторских студија.

Информације о исходима студијских програма делимично су утврђене повратним информацијама од послодаваца код којих су запошљени дипломирани студенти Факултета.

Оптерећење студената одређено је у складу са европским стандардима оптерећења просечног студента. Максимални број часова оптерећења просечног студента на основу 60 ЕСПБ годишње износи 1800 часова ( $60 \text{ ЕСПБ} \times 30 \text{ часова} = 1800 \text{ часова годишње}$ ). С обзиром да годишњи број часова активне наставе студената ДАС, спортске науке износи 600, може се закључити да је оптерећење студената у складу са европским стандардима оптерећења просечног студента. Број часова предвиђених за реализацију свих предиспитних (колоквијуми, семинарски и др.) и испитних обавеза студената, омогућава оптерећење које је у оквирима европских стандарда просечног студента.

Факултет јавном исправом - додатком дипломи обезбеђује да су исходи учења базирани на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања усклађени са одговарајућим европским оквиром квалификација.

Процена квалитета студијских програма предмет је редовне провере према Правилнику о вредновању квалитета студијских програма. Поступак анкетања се обавља електронским путем попуњавањем упитника који су саставни део Правилнику о вредновању квалитета студијских програма (Прилог 4.5).

Кроз студентско вредновање квалитета студијских програма које се обавља редовно једном годишње студенти врше евалуацију свих елемената реализације студијских програма. Комисија за студијске програме и наставни процес сачињава Извештај о резултатима вредновања квалитета наставног процеса за предмете и квалитета студијског програма са евентуалним предлозима корективних мера и доставља га Центру за обезбеђење квалитета који га усваја и шаље Наставно-научном већу Факултета и Већу Центра за унапређење квалитета Универзитета у Нишу на усвајање.

Правилником о вредновању квалитета студијских програма, предвиђено је анкетање лица која су завршила студије и њихових послодаваца (Прилог 4.2) у циљу вредновања квалитета наставе и компетенција лица која су завршила студије на Факултету спорта и физичког васпитања.

Факултет спорта и физичког васпитања има утврђене поступке за праћење и контролу програма студија, прибављање повратних информација од послодаваца о квалитету студија и студијских програма.

**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 4.

### АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената *SWOT* анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементе, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

#### ***S – (Strength): Предности***

- Јасно дефинисани циљеви студијског програма ДАС, спортске науке и њихова усклађеност са исходима учења.(+++)
- Усаглашено ЕСПБ оптерећење са активностима за достизање потребних исхода учења. (+++)
- Исходи учења у складу су са националним оквиром квалификација.(+++)
- Дефинисани су образовни циљеви и исходи студијског програма ДАС, спортске науке. (+++)
- Књига предмета студијског програма ДАС, спортске науке дефинише садржај и начин извођења предавања, вежби, практичне обуке и стручне праксе. (++)
- Високе научне и стручне компетенције наставног особља које изводи наставу на студијском програму; (+++)
- Наставници и сарадници се континуирано усавршавају. (+++)
- Факултет прикупља мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената.(+++)
- Квалитет студијског програма ДАС физичко васпитање и спорт - студије на даљину редовно се прати од стране студената. (+++)
- На сајту Факултета доступне су информације о студијском програму ДАС, спортске науке и исходима учења. (+++)
- Доступне су информације о завршним радовима на сајту Факултета. (+++)
- Рад студената на студијском програму ДАС, спортске науке се континуирано прати и процењују од стране наставног особља.(+++)
- Списак литературе и испитних питања за предмете студијског програма ДАС, спортске науке доступни су на сајту Факултета на страницама предмета.+++

#### ***W – (Weakness): Слабости***

- Недостатак поузданих повратних информација од стране послодавца, НСЗ о квалитету конкретног студијског програма и компетенција студената. (+++)
- Неадекватност система потпуно објективне процене оптерећења и усаглашености са ЕСПБ, (++)
- Непрепознавање значаја резултата анкетања од стране студената за квалитет студијског програма ДАС, спортске науке (++)
- Недовољно укључивање студената у осавремењивање студијског програма. (+)

#### ***O – (Opportunities): Могућности***

- Методе наставе оријентисане на исход учења. (+++)
- Унапређење праксе и практичног рада током реализације студијског програма. (++)
- Интерактивно едукативно *on line* учење за наставнике. (+++)
- *On line* евалуација квалитета наставе и студијских програма. (+++)
- Повећање академске мобилности наставника и сарадника, (+++)
- Повезивање високошколских установа у циљу размене искуства у побољшању квалитета студијских програма у оквиру Србије и ван ње, (++)

#### ***T – (Threats): Опасности***

- Недовољно мотивисани наставници за примену нових метода наставе. (+)
- Недовољно заинтересовани студенти да искажу своја мишљења о квалитету наставе и студијског програма. +

- Недовољно заинтересовани послодавци да искажу своја објективна мишљења о квалификацијама и компетенцијама дипломираних студената. (+)
- Појачана конкуренција кроз присутност приватних високошколских установа. (+++)
- Недовољна мотивисаност будућих студената за ангажовано студирање због опште друштвено-економске ситуације. (+++)
- Нејасна дугорочна стратегија друштва о будућности високог образовања у Србији. (+++)
- Нејасна дугорочна стратегија друштва у области научно-истраживачког и уметничког рада. (+++)

#### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4**

1. Стално осавремењавање студијског програма ДАС, спортске науке .
2. Ажурирање наставних материјала студијског програма ДАС, спортске науке .
3. Популаризација студијског програма ДАС, спортске науке кроз рекламирање, обавештавање, информисање у средствима јавног информисања, на интернету, друштвеним мрежама и сл.
4. Појачање активности на успостављању сарадње са сродним факултетима у региону и Европи.
5. Стално подстицање мобилности наставника, сарадника и студената.
6. Побољшање информисања студената о начинима и могућностима укључивања у међународну сарадњу.
7. Интензивирање активности на изради савремене АЛУМНИ странице на интернет презентацији Факултета у циљу повезивања што већег броја дипломираних студената и Факултета.
8. Иновирање садржаја курикулума предмета у складу са савременим светским токовима и стањем науке у области студијских програма и потребама праксе;
9. Израда стратегије развоја сваког студијског програма понаособ;
10. Детаљно анализирање метода наставе на сваком наставном предмету са циљем преласка са класичних на савременије облике предавања;
11. Повећање броја студијских програма који се могу студирати на даљину,
12. Наставак рада на добијању повратних информација од наставника, студената и послодаваца о квалитету студијских програма;
13. Обезбеђење сарадње са струковним субјектима;
14. Организовање стручних екскурзија (посета струковним организацијама, научним сајмовима и изложбама итд).
15. Подстицање студената на учешће на научним конференцијама и скуповима;

#### **Показатељи и прилози за стандард 4**

**Табела 4.1** Број уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

**Табела 4.2** Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма.

**Табела 4.3** Просечно трајање студија у претходне 3 школске године.

**Прилог 4.1** Анализа резултата анкетања о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма.

**Прилог 4.2** Анализа резултата анкетања о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

**Прилог 4.3** Уверење о акредитацији студијског програма ДАС, спортске науке

**Прилог 4.4** Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 4.5** Правилник о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања (студијски програми, анкетни упитници 2 и 3)

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 7/39

**Прилог 4.6** Извештај о успеху и пролазности студената на свим нивоима студија, у школској 2018/2019. години (у оквиру Извештаја о раду Факултета за 2018/2019. годину, стр. 67-70)

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 8/39

## СТАНДАРД 5

### Квалитет наставног процеса

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Квалитет наставног процеса на студијском програму ДАС, спортске науке обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и кроз праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Квалитет наставног процеса подржан је кроз читав низ докумената: Закон о високом образовању, Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, Стратегија обезбеђења квалитета, Политика обезбеђења квалитета, Правилник о вредновању квалитета студијских програма (анкетни упитник за наставни процес), Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета - Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу, Правилник о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника, и другим актима Универзитета у Нишу и Факултета.

План и распоред наставе (предавања и вежби) на студијском програму ДАС, спортске науке усклађени су са потребама и могућностима студената и познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.

План рада на предметима и распоред извођења наставе (теоријска и практична настава, вежбе) на свим студијским програмима усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су и доступни (огласне табле, студетска организација, сајт Факултета), пре почетка извођења наставе у одговарајућем семестру и спроводе се доследно. План наставе (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/nastava/raspored-predavanja>) и испитних рокова (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/nastava/raspored-ispita>) предвиђен је годишњим календаром (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/nastava/akademski-kalendar>), који се објављује на сајту Факултета. Настава се одржава у временским терминима предвиђеним распоредом часова, а свака промена могућа је само уз сагласност продекана за наставу и благовремено обавештење упућено студентима.

Факултет сваке године пре почетка наставе усваја и чини доступним Планове извођења наставе (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/nastava/planovi-po-nivoima-studija-oa-os-ss-ma-da>). Основни циљ сваког Плана је да информисе студенте о наставном предмету (садржини и начину рада, динамици рада, неопходној уџбеничкој литератури, као и о критеријумима и начину оцењивања). План извођења наставе садржи основне податке: назив предмета, назив студијског програма, врсту студија, семестар, бодовну вредност предмета изражену у ЕСПБ, предиспитне обавезе, начин оцењивања и друге информације.

Обавезни елементи Плана извођења наставе на предмету су: циљеви, исходи, услови за слушање предмета, садржај предмета (тематске јединице и области које ће се изучавати у оквиру радних недеља), облици наставе (предавања, интерактивни облици наставе, консултације, моторичке вежбе у сали, семинари), динамика извођења наставе (прецизан план предавања и вежби са тематским јединицама по недељама, као и недеље планиране за проверу стеченог знања), начин оцењивања, литература (обавезна и допунска), подаци о наставницима и сарадницима на предмету, место одржавања наставе.

Факултет прати спровођење Плана извођења наставе и квалитета наставе, на предметима свих студијских програма и предузима корективне мере за унапређење квалитета, уколико дође до одступања. Спровођење плана извођења наставе, као и планова рада на појединачним предметима, редовно се прати и свако одступање подлеже корективним мерама. Квалитет наставе на појединачним предметима се такође прати, оцењује и по потреби се предузимају одговарајуће мере за његово унапређење.

Мере и поступци спровођења контроле наставног процеса подразумевају:

- редовни преглед и контролу документације (евиденција о извођењу наставе у Књизи евиденције);

- извештаје ментора студијских програма са тематских састанака са студентима о квалитету реализације наставе и испита;



- редован преглед статистичких показатеља постигнућа студената;
- анкетања студената.

Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе и обезбеђују квалитет наставног процеса дефинисани су Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета у оквиру дела под називом СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА (чланови 15-31) (<http://www.fsv.ni.ac.rs/en/kvalitet/akta/send/7-akta/93-pravilnik-o-standardima-i-postupcima-za-obezbedjenje-kvaliteta>). (Прилог 4.4)

Предмети на студијском програму ДАС, спортске науке приказују савремена научна и стручна достигнућа из области физичког васпитања и спорт на начин да су прихватљиви и применљиви за овај ниво високог образовања. Сви предмети су једносеместрални са одговарајућим бројем ЕСПБ бодова. Настава на студијском програму се реализује кроз предавања, вежбе, семинарске радове, колоквијуме, интерактивне и друге различите облике наставе. На студијском програму ДАС, спортске науке бира се укупно 6 изборних предмета са листе од 13 изборних предмета у оквиру 3 изборне групе при чему број изборних предмета у свакој изборној групи садржи минимум двоструко већи број предмета у односу на број предмета који се бира. Број ЕСПБ бодова у свим семестрима је 30, што је у складу са законски предвиђеним оквиром од 30 ЕСПБ бодова по семестру уз толеранцију од 20%.

Студенти студијског програма ДАС, спортске науке у току четири године студија имају у просеку од 600 часова годишње или 20 часова недељно, при чему часови предавања чине 25%. Студијски програм има 56,67% ЕСПБ бодова који су предвиђени за израду докторске дисертације и изборне предмете који су у вези са њом. На трећој години студија наставу чини само студијски истраживачки рад који је у функцији израде докторске дисертације. Докторска дисертација носи 60 ЕСПБ бодова и представља самосталан научно-истраживачки рад студента докторских студија.

У Прилогу 5.1 дата је анализа резултата анкетања студената о квалитету наставног процеса за предмете ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања за 2018/2019. Квалитет наставног процеса се прати и анализира разматрањем и усвајањем Извештаја о пролазности студената (Прилог 4.7) и Извештаја о броју и темама завршних радова (Прилог 5.3) у оквиру годишњег извештаја о раду Факултета .

Факултет перманентно подстиче стручно усавршавање и стицање професионалних компетенција наставника и сарадника активно подржавајући учешће наставника на научним и стручним скуповима, предавањима и семинарима. Посебна пажња се посвећује оствареним научним резултатима који се верификују бројем публикација у часописима са SCI листе, бројем цитата и учешћу на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја што све доприноси побољшању компетенција наставног кадра, а самим тим позитивно утиче на квалитет наставе (Прилози 5.4 и 5.5).

Продекан за наставу континуирано прати и проверава план рада по наставним предметима (путем Књиге наставе), регуларност распореда наставе, распореда и извођења испита.

Центар за унапређење квалитета је преко својих комисија задужен за анкетања студената, вредновање квалитета наставног процеса за предмете и студијске програме Факултета. У анкети, студенти оцењују различите елементе наставног процеса на основу којих се израчунава средња оцена рада наставника и сарадника, али могу да укажу и на непоштовање других елемената обезбеђења квалитета наставног процеса. На основу анализе добијених резултата предлажу се мере за унапређење квалитета наставе.

**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 5.

## АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената SWOT анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементи, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

**S – (Strenght): Предности**

- Систематски се прати квалитет наставе на студијском програму ДАС, спортске науке . (+++)
- План и распоред наставе на студијском програму ДАС, спортске науке познати су пре почетка наставе и доступни на сајту факултета. (+++)
- Наставници се придржавају распореда часова. (+++)
- Користе се савремена техничка средства у настави. (+++)
- Списак литературе је доступан у склопу Плана извођења наставе. (+++)
- Наставници воде евиденцију о одржаним предиспитним обавезама и завршним испитима. (++)
- Термини за консултације су одређени за сваки предмет и сваког наставника и сарадника и објављени на огласним таблама испред кабинета (+++)
- Осавремењивање метода наставе и учења у реализацији различитих наставних активности је сталан процес. (+++)
- Интерактивно учешће студената у различитим облицима рада у току наставног процеса; (+++)
- Организовање стручних посета и образовних екскурзија за студенте ради побољшања њихових стручних и професионалних компетенција; (++)
- Начин оцењивања и формирања оцене прецизно је дефинисан и јасно представљен и разрађен у оквиру силабуса појединачних наставних предмета. (+++)
- Факултет организује перманентни рад на побољшању педагошких компетенција наставника и сарадника. (+++)
- Квалитет наставе оцењују студенти путем анкета (+++)
- Примена одговарајућих мера на основу резултата анкета и различитих контрола поштовања предвиђених мера и поступака у реализацији наставног процеса. (+++)

***W – (Weakness): Слабости***

- Компетентност наставника и сарадника приликом (ре)избора у сарадничка и наставничка звања усмерена је претежно на научни допринос кандидата, а знатно мање на квалитет наставног рада кандидата; (+++)
- Недовољна мотивација студената за учешће у неким облицима интерактивне наставе. (++)
- Недовољна мотивација појединих наставника и сарадника за континуирано стручно усавршавање. (++)
- Непостојање информација о запошљавању студената по завршетку студија. (+++)

***O – (Opportunities): Могућности***

- Континуиран рад на побољшању педагошких и стручних компетенција наставника. (++)
- Увођење елемената учења на даљину на предметима где је то могуће у односу на садржај и суштину предмета . (++)
- Осавремењавање наставе увођењем и применом нових наставних метода и савремених технологија. (++)

***T – (Threats): Опасности***

- Ограниченост финансијских средства за подршку већим променама у коришћењу савременијих средстава и метода у реализацији наставе и модернизацији наставног процеса. (+++)
- Велика оптерећеност наставника обавезама ван наставног процеса, пре свега за стицање научно-истраживачких компетенција може да утиче на квалитет наставног процеса. (+++)

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5**

1. Унапредити Планове извођења наставе.
2. Организовати додатну едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације.
3. Разрадити нове параметре мерења компетенције наставника и сарадника Факултета, у вези са литературом за наставне предмете, учешћем у научним и стручним пројектима, међународном сарадњом, развојем техничких и других решења.
4. Промовисати и мотивисати мобилност студената, наставника и сарадника.
5. Стална и системска подршка Факултета развоју међународне сарадње.
6. Предложити нове садржаје анкетних упитника Универзитету и анализу сврсисходности и квалитета постојећих.
7. Повећати број активности и програма стручног усавршавања наставника и сарадника.
8. Осим обавезног анкетања, осмислити и друге начине утврђивања ставова о квалитету наставног процеса (интервју у фокус групи, трибине, радионице...).

**Показатељи и прилози за стандард 5**

[Прилог 5.1](#) Извештај о резултатима вредновања квалитета наставног процеса за предмете МАС Факултета спорта и физичког васпитања 2018/2019

[Прилог 5.2](#) (УПИТНИК 1 - наставни процес) из Правилника о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

[Прилог 5.3](#) Извештај о броју и темама одбрањених завршних радова у школској 2018/2019. години (у оквиру Извештаја о раду Факултета за 2018/2019. годину, стр. 90-94)

[Прилог 5.4](#) Извештај о научноистраживачком раду Факултета спорта и физичког васпитања за 2018. годину

[Прилог 5.5](#) Активности на стручном усавршавању наставника и сарадника

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 12/39

## СТАНДАРД 7

### Квалитет наставника и сарадника

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 7

Квалитет наставника и сарадника на Факултету спорта физичког васпитања у Нишу обезбеђује се избором на основу јавног конкурса и претходно утврђених критеријума за избор који су доступни јавности на интернет презентацији Факултета.

Факултет систематски прати, оцењује и подстиче научну и педагошку активност наставника и сарадника.

На интернет презентацији Факултета и Универзитета доступне су информације са компетенцијама наставника ангажованих на студијском програму ДАС, спортске науке. Праћење и оцењивање научно-истраживачке делатности наставника и сарадника врши се приликом њиховог избора од стране Комисије за оцену испуњености минималних услова учесника конкурса за избор у звања наставника коју именује Универзитет. Факултет спроводи политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог сталног усавршавања.

Наставници се редовно информишу о семинарима, радионицама и другим облицима активности везаним за унапређења педагошких компетенција наставника, као и о конкурсима и могућностима за обезбеђивање финансијске подршке за учешће на научним и стручним скуповима и другим облицима научног и стручног усавршавања у земљи и иностранству. За ове активности Факултет одобрава наставницима и сарадницима плаћена или неплаћена службена одсуства.

На Факултету у школској 2018/2019. години ради 45 наставника и сарадника са пуним радним временом и то: 22 редовна професора, 7 ванредних професора, 13 доцената, 3 асистента и 4 ангажована наставника са других високошколских установа са непуним радним временом. (Табела 7.1 и 7.2)

Поступак и услови за избор наставника и сарадника на Факултету утврђен је Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу (Прилог 7.1). Сва важећа акта која регулишу начин, поступак и услове избора наставника и сарадника налазе се на интернет презентацијама Факултета и Универзитета.

Приликом пријављивања на конкурс за избор у звање наставника кандидати су дужни да попуне образац о испуњавању услова за избор у звање наставника који се налази на web порталу Универзитета у Нишу ([www.npao.ni.ac.rs](http://www.npao.ni.ac.rs)). Критеријуми за избор наставника дефинисани су у виду броја радова које кандидат мора да има у часописима са SCI/SCIE листе, часописима које издаје Факултет или Универзитет, као и већи број радова у другим научним и стручним публикацијама.

Однос укупног броја студената одобрен акредитацијом на студијском програму физичко васпитање и спорт и дозволом за рад и броја запослених наставника на Факултету је 18:1 (Прилог 7.2).

Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује повезаност рада у настави са радом на пројектима и стручним радом у спортским клубовима и различитим друштвеним институцијама. За избор наставника постоје прописани критеријуми, који су прецизно дефинисани бројем активности, које кандидати треба да испуни, а које су везане за привредни и друштвени живот.

Педагошка активност наставника и сарадника процењује се на основу студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника, попуњавањем Анкетног листа (Прилог 5.3) од стране студената основних академских студија два пута годишње. За избор наставника и сарадника Факултета потребно је позитивно мишљење студената. Досадашњи квалитет педагошког рада наставника и сарадника Факултета је на релативно високом нивоу, што потврђују резултати анкетирања студената током протеклог периода. Оцене из извештаја достављају се сваком наставнику, односно сараднику чији је педагошки рад био предмет анкетирања.

Факултет спроводи политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег усавршавања и у том смислу дефинисани су критеријуми које морају задовољити сарадници који се први пут

запошљавају (успех на студијама, дужина студирања, склоност ка научном и педагошком раду и сл.). У циљу усавршавања, већи број студената докторских студија укључен је у научне пројекте.

Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентно научно и стручно усавршавање тиме што подстиче студијски боравак, постдокторска усавршавања, као и учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству. Такође се наставницима и сарадницима обезбеђује потребна литература, приступ базама података, библиотечким ресурсима на Интернету и другој научној инфраструктури. Наставници се редовно информишу о семинарима, радионицама и другим облицима активности везаним за унапређења педагошких компетенција наставника, као и о конкурсима и могућностима за обезбеђивање финансијске подршке за учешће на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству. Успоставља се сарадња са домаћим и међународним образовним и научно-истраживачким институцијама у циљу припреме и реализације заједничких пројеката. За ове активности Факултет одобрава наставницима и сарадницима плаћена или неплаћена службена одсуства.

Већина наставника и сарадника укључена је у реализацију домаћих или међународних пројеката.

#### Оцена испуњености стандарда 7:

Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 7.

#### АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената *SWOT* анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементи, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

##### *S – (Strength): Предности*

- Поступак избора у наставна звања је јаван. Јавно су доступни услови за избор у одговарајуће звање. (+++)
- Услови за избор наставника и сарадника усаглашени су са критеријума Националног савета за високо образовање. (+++)
- Факултет систематски прати и подстиче педагошке, истраживачке и стручне активности наставника и сарадника. (+++)
- Квалитет педагошких способности наставника и сарадника Факултета вреднује се и анкетним упитницима студената. (+++)
- Сарадња са сродним високообразовним установама, научним и стручним институцијама на националном и међународном нивоу. (++)

##### *W – (Weakness): Слабости*

- Још увек недовољна научна продукција једног броја наставника и сарадника мерена бројем радова са SCI индексацијом и цитираошћу; (++)
- Недовољна разрађеност конкретних мера за усавршавање и обезбеђење квалитета наставника и сарадника (++)
- Недовољно сопствених прихода Факултета намењених усавршавању и награђивању наставника и сарадника (+++)
- Постојећи правилници за избор наставника и сарадника више вреднују научно-стручне компетенције, на уштрб педагошких компетенција (+++)
- Наставници више времена посвећују својим научним активностима а мање педагошком раду, што може да доведе до развоја лошег наставничког кадра (+)
- Постојећи правилници за избор наставника и сарадника вреднују квантитет научних радова, а не и њихов квалитет (++)

##### *O – (Opportunities): Могућности*

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 14/39

- Отварање европског образовног простора за размену наставника и сарадника и повећана могућност стицања нових знања и искустава чиме се обезбеђује подизање квалитета наставника и сарадника; (+++)
  - Ангажовање наставног особља са Факултета и Универзитета у Нишу, из базичних педагошких наука у „едукацији едукатора“. (++)
  - Коришћење фондова Министарства просвете и науке за подстицање наставног особља на публикавање резултата научног и стручног рада. (++)
  - Заинтересованост научних и стручних институција, сродних факултета из иностранства и струковних организација и удружења за сарадњу са Факултетом; (+++)
- T – (Threats): Опасности***
- Недовољна издвајања финансијских средстава на државном нивоу за делатност високог образовања и науке и модернизацију наставног процеса. (+++)

#### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7**

1. Наставити досадашњи ниво и радити на додатном подизању нивоа компетентности наставника и сарадника Факултета.
2. Дефинисање и унапређење квантитативних и квалитативних мерила педагошких активности наставника и сарадника.
3. Подстицање наставника и сарадника Факултета на учешће у међународним пројектима.
4. Укључити у пројекте што већи број наставника и сарадника Факултета.
5. Повећати мобилност наставника и сарадника, међународну сарадњу, стручна усавршавања, са циљем унапређења искуства кадрова и иновирања планова и програма.
6. Рад на налажењу могућности за додатне изворе финансирања.

#### **Показатељи и прилози за стандард 7**

[Табела 7.1](#) Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи

[Табела 7.2](#) Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи

[Прилог 7.1](#) Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу

[Прилог 7.2](#) Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе



## СТАНДАРД 8

### Квалитет студената

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима студијског програма ДАС, спортске науке све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама (Прилог 8.2).

За упис на Факултет вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту, односно испиту за проверу способности, у складу са законом.

Факултет има припремљен Информатор (Прилог 8.2) о студијама путем кога се сви заинтересовани могу упознати са уписом, организацијом наставе, као и студијским програмима свих нивоа студија на којима се изводи настава са циљевима и исходима програма и осталим информацијама о студирању.

Једнакост и равноправност студената студијског програма по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло...) загарантовани су.

Факултет систематски ради на упознавању потенцијалних студената са могућностима студирања на њему. На интернет презентацији Факултета се поред информација о акредитованим студијским програмима, стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета, организацији и раду органа и служби Факултета, налази и материјал за припрему пријемног испита, начин организације наставе, права и обавезе студената. Ове информације су од значаја како за потенцијалне, тако и за већ уписане студенте Факултета. Редовно се спроводе и бројне активности, као што су промоције Факултета у средњим школама, учешћа на сајмовима науке и образовања, промоције у медијима, штампање брошура и другог информативног материјала.

Конкурс за упис студената на мастер академске студије објављује се на интернет презентацији Факултета, а поступак уписа спроводе одговарајуће комисије. (Прилог 8.1). Кандидати који конкуришу за упис на студијски програм полажу пријемни испит.

На основу поена добијених на пријемном испиту сачињава се ранг листа за упис на одговарајуће студије. (Прилог 8.4).

Сваки наставник, на првом часу, упознаје студенте са обавезом праћења наставе, односно присуства предавањима и вежбама, циљевима, исходима учења, садржајем предмета, литературом, методама извођења наставе, начином стицања поена на предиспитним обавезама и на испиту.

Оцењивање студената се врши на основу јасно дефинисаних и јавно објављених критеријума, правила и процедура заснованих на Правилнику о полагању испита и оцењивању на испиту (Прилог 8.5) и Статуту Факултета спорта и физичког васпитања (Прилог 8.6), који су у складу са Стандардима и поступцима за обезбеђивање квалитета Факултета (Прилог 4.4).

За сваки предмет, студенту је доступна страница предмета која садржи битне информације за реализацију наставе. Завршна оцена представља збир поена остварених на предиспитним обавезама и на завршном испиту, који се може полагати само писмено, само усмено или писмено и усмено. Са пропозицијама оцењивања упознати су сви на јасан и недвосмислен начин истицањем на интернет презентацији Факултета. При оцењивању студената наставници се придржавају стандарда да је оцењивање објективно, непристрасно, да подстиче континуитет у раду студента, да се користе уједначени критеријуми, као и да студенти имају право увида у резултате писмених облика провере знања и образложење испитног резултата

Центар за обезбеђење квалитета на Факултету систематично прати и сваке године упоређује постигнути квалитет у наставном процесу са резултатима из претходних година, поставља циљеве за унапређење квалитета наставе и предлаже корективне мере (Прилог 8.7) Комисија за студијске програме и наставни процес на основу података добијених анкетаирањем студената, израђује Извештаје о студентском вредновању квалитета наставног процеса Факултета за сваки студијски програм у сваком семестру, на основу кога се може видети да су добијене просечне оцене за претходне три школске

године врло добре (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/kvalitet/vrednovanje-i-ocenjivanje>).

На Факултету се периодично прати и проверава стопа успешности студената рачунајући је за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09.) и завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма (Табела 8.2). Прати се и број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (Табела 8.3).

Служба за наставу и студентска питања води евиденцију оцена студената на предметима свих студијских програма. Ова служба периодично, а најмање једном годишње, доставља податке шефовима катедри за предмете који им припадају. Катедре разматрају добијене податке и своја мишљења достављају продекану за наставу, који, након њиховог обједињавања, сачињава извештај са добијеним подацима са предлогом мера. Извештај доставља Наставно-научном већу на усвајање. У случају слабије пролазности на предметима по годинама и студијским програмима, а на основу статистичких показатеља, које дистрибуира Служба за наставу и студентска питања, на предлог катедри, продекан за наставу, свој Извештај са предлогом мера за побољшање пролазности, доставља Наставно-научном већу на усвајање. За спровођење мера одговорни су продекан за наставу, шефови катедри и сами наставници.

Најбољим студентима Факултета се поводом дана Факултета додељују награде и признања.

На основу Закона о високом образовању и Статута Факултета образује се Студентски парламент, као орган преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе. Број чланова Студентског парламента Факултета, њихов мандат и надлежности уређени су Статутом Факултета (Прилог 8.6, стр. 13 и 14). Рад Студентског парламента ближе уређује Пословник о раду Студентског парламента Факултета. Активности студентског парламента приказане су у Извештају о раду Факултета (Прилог 8.8).

**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 8.

## АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената **SWOT** анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементи, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

### **S – (Strength): Предности**

- Усвојени су сви нормативни акти везани за упис, полагање испита, оцењивање на испиту, (++++)
- Потпуно дефинисане процедуре и критеријуми пријема и оцењивања студената, информације о студијским програмима за наставне предмете и године студија, (++++)
- Све релевантне информације и подаци везани за студије, јавно су доступни. (++++)
- Информације и подаци везани за пријемни испит, јавно су доступни. (++++)
- Планови извођења наставе на предметима студијског програма ДАС, спортске науке усвојени су и јавно доступни, пре почетка наставе. (++++)
- Редовно се прати успех и пролазност студената на студијском програму ДАС, спортске науке. (++++)

### **W – (Weakness): Слабости**

- Још увек недовољна усклађеност свих метода рада и оцењивања са исходима студијских програма, (++)
- Недовољна заинтересованост већине студената за активније ангажовање у успостављању квалитета студената по питању свеукупнијег ангажовања у предвиђеним активностима, (++)
- Смањена мотивисаност студената за поступке анкетирања. (++)
- Недовољан рад на утврђивању могућности развоја каријере студената који заврше студијски програма ДАС, спортске науке (+)
- Непостојање обједињеног сопственог простора Факултета у коме би се изводила настава (++++)



<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 17/39

➤ ***O – (Opportunities): Могућности***

- Унапређивање наставних планова и програма. (++)
- Унапређивање метода и критеријума оцењивања студената. (++)
- Константно унапређивање коректног, објективног и професионалног односа наставника према студентима. (++)
- Коришћење средстава из пројеката које реализује Влада Републике Србије и фондова Европске уније (+)

***T – (Threats): Опасности***

- Недовољан просечан улазни квалитет потенцијалних студената изазван друштвеним кретањима и малом могућношћу запошљавања, (++)
- Снижавање критеријума оцењивања, ради повећања пролазности због све слабијег квалитета уписаних студената и њихове недовољне заинтересованости за постизање бољих стручних компетенција. (++)
- Недостатак финансијских средстава за побољшање услова студирања (++)
- Недовољна заинтересованост и недостатак финансијске подршке локалне самоуправе за ваннаставне активности студената (+++)
- Неспремност наставника, али и студената за значајније промене у проналажењу и обезбеђивању параметара потребних за повећање квалитета. (++)
- Увођење сличних студијских програма на факултетима и високим школама у окружењу (+++)

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:**

1. Направити план активности за привлачење већег броја кандидата за упис на студијске програме Факултета
2. Јачање медијске промоције Факултета и ДАС, спортске науке имајући у виду тренутне и дугорочне потребе друштва.
3. Рад на објективности и принципијелности наставника у процесу оцењивања.
4. Рад на планирању и развоју каријере студената.
5. Продужетак успешне међународне сарадње студената учешћем у програмима мобилности (размена студената).
6. Интензивирање сарадње са струковним организацијама ради стицања практичних знања студената.
7. Успостављање сталне комуникације са дипломираним студентима који су у радном односу ради размене искустава са циљем практичне провере исхода учења.
8. Успостављање боље сарадње са локалном самоуправом (градским институцијама) у циљу шире едукације студената и организације различитих ваннаставних активности.
9. Рад на иновирању и осавремењавању садржаја курикулума у складу са савременим трендовима и са циљем повећања мотивације и заинтересованости студената.
10. Повећати мобилност студената у циљу стицања ширих знања, способности и компетенција упоређивање са искуствима других.
11. Задржати стално праћење пролазности студената на испитним роковима, анализирати узроке мање пролазности и успешности, припремити и предузети одговарајуће мере за превазилажење уочених недостатака.

**Показатељи и прилози за стандард 8:**

**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години  
(Преглед броја студената студијског програма ДАС, спортске науке у текућој школској години)

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 18/39

**Табела 8.2.** Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

**Табела 8.3.** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) по годинама студија  
(Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за студијски програм ДАС, спортске науке )

**Прилог 8.1** Правилник о упису студената на студијске програме Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 8.2** Информатор о студијама на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу за упис у школску 2018/2019. годину

**Прилог 8.3** Конкурс за упис студената на мастер академске студије за школску 2018//2019. годину

**Прилог 8.4** Коначна ранг листа кандидата са пријемног испита школске 2018/2019. године

**Прилог 8.5** Правилник о оцењивању студената

**Прилог 8.6** Статут Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 8.7** Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

**Прилог 8.8** Активности студентског парламента (у оквиру Извештаја о раду факултета за 2018/2019 стр. 119-123)

## СТАНДАРД 9

### Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу је студентима на свим акредитованим студијским програмима обезбедио неопходне уџбенике и другу литературу, која им је потребна за успешно праћење и савлађивање наставних садржаја за све обавезне и изборне предмете предвиђене Плановима извођења наставе. У складу са Правилником о издавачкој делатности сви наставници достављају одређени број примерака сваке публикације библиотеци Факултета.

Правилником о уџбеницима Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (Прилог 9.1). и Правилником о издавачкој делатности (Прилог 9.2) уређује се издавачка делатност, односно издавање, штампање и дистрибуција публикација. Овим правилницима је дефинисано да наставни и испитни материјал може потицати из три извора: основни уџбеник, помоћни уџбеник и практикум. Контрола квалитета уџбеника реализује се путем контроле квалитета текста, обима текста и графичког изгледа рукописа. Контролу квалитета текста и обима текста, врше рецензенти и надлежна катедра. Контролу графичког изгледа рукописа уџбеника врши Факултет кроз Правилник о издавачкој делатности Факултета. На Факултету се спроводи периодична провера квалитета уџбеника кроз извештаје Комисије за писање извештаја о квалитету и доступности уџбеника (Прилог 9.5), а за уџбеник, који не задовољава прописане стандарде, на основу процеса контроле квалитета, могу се утврдити одговарајуће мере у циљу усаглашавања елемента, који није усклађен са дефинисаним стандардом. На тај начин Факултет систематично прати, оцењује квалитет уџбеника са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима.

Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу има библиотеку, која поседује фонд од 18.069 библиотечких јединица (Табела 9.1) (књиге - 11219, монографије - 81, часописи - 2735, уџбеници - 4034, докторске дисертације, магистрске тезе и специјалистички радови - 236), за потребе наставе на свим студијским програмима, који се реализују на Факултету. Библиотека обимом и нивоом литературе обезбеђује квалитетну подршку наставном процесу и научноистраживачком раду наставника, сарадника и студената. Као чланица Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (КОБСОН), обезбедила је бесплатан приступ водећим светским електронским сервисима, који омогућавају увид у велики број књига у електронском формату и пуне текстове радова у најзначајнијим светским научним часописима. Овим путем омогућено је и коришћење водећих индексних база научних података. КОБСОН сервис је доступан са свих умрежених рачунара на Факултету, а наставно особље може да, отварањем налога, добије слободан удаљени приступ овом сервису..

Списак уџбеника и монографија, који се могу користити за савладавање градива из предмета на чији су аутори наставници и сарадници запослени у високошколској установи, дат је у Прилогу 9.3. Однос броја уџбеника и монографија и броја наставника дат је у Прилогу 9.4.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Компетентност и мотивисаност особља за подршку библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Студенти се на почетку сваке школске године упознају са начином рада Библиотеке и рачунарских учионица, а радно време (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/fakultet/biblioteka>) и Правилници о раду Библиотеке (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/images/biblioteka/pravilnik.o.radu.biblioteke.pdf>) и Одељења за рачунарско-информационе послове доступни су им преко сајта Факултета. Библиотека у својим просторијама поседује и рачунаре који су прикључени на академску мрежу и имају приступ електронским базама података.

Просторија Библиотеке у којој је смештен библиотечки фонд, архивски и остали библиотечки материјал, налази се на приземљу зграде Факултета и има површину од 31,61 m<sup>2</sup>. У склопу простора где се налази библиотека налази се и читаоница са површином од 57,16 m<sup>2</sup> и 40 места за студенте са адекватним условима за учење и рад студената, наставног и ненаставног особља, које је ту запослено. Комплетан библиотечки фонд доступан је студентима и наставном особљу 11 сати дневно.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

У Библиотеци раде два библиотекарa и један књижничар. Запослени у библиотеци обављају свој посао у складу са прописима за ову врсту посла и захтевима радних места, који су утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова и радних задатака. У Одељењу за рачунарско-информационе послове раде три извршиоца. Библиотекари се редовно едукују за свој рад у складу са и своје знање преносе на кориснике. Комуникација са корисницима је могућа у просторијама библиотеке или електронски e-mail-ом (адресе се налазе на сајту Факултета). Анкета о раду библиотеке врши се једном годишње..

Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе (Табела 9.2) за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку премину, приступ интернету и осталу комуникациону опрему.

Факултет има рачунарске учионице са одговарајућим бројем рачунара са сталним приступом интернету, који су на располагању студентима сваког дана. У просторијама библиотеке и читаонице студентима су на располагању још два рачунара, који, имају стални приступ интернету. Обезбеђени су видео пројектори у амфитеатру и свим учионицама и на тај начин је омогућено да наставници и сарадници могу на савремен начин презентовати наставни материјал, као и додатне садржаје и информације у вези са предметима.

Рачунски центар обезбеђује функционисање локалне рачунарске мреже Факултета као дела Академске мреже Србије. Омогућује приступ интернету и E-mail сервис свим регистрованим корисницима из реда студената, наставника, сарадника и ненаставног особља. Обезбеђење и унапређење квалитета рада Рачунског центра остварује се редовном контролом квалитета рада, побољшавањем квалитета хардверских и софтверских ресурса, редовним праћењем развоја информационих и комуникационих технологија, иновирањем пословања и имплементацијом нових информационих и комуникационих технологија.

**Оцена испуњености стандарда 9:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 9.

## АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената *SWOT* анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементе, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

### *S – (Strength): Предности*

- Могућност коришћења финансијских средстава из буџета Факултета за набавку литературе (++)
- Рад рачунског центра и библиотеке у две смене (++)
- Постојање општих аката: Правилника о удбеницима и Правилника о издавачкој делатности. (+++)
- Рад библиотеке регулисан одговарајућим правним актима Факултета (++)
- Адекватност услова за рад библиотеке (климатизовани простор без буке, радно време, стручни библиотекари) (++)

- Наставници и сарадници активно користе КОБСОН (из кабинета, омогућен приступ од куће) (++)
- Приступ великом броју информација преко КОБСОН сервиса. (+++)
- Добра покривеност свих предмета одговарајућим уџбеницима и стручном и савременом литературом. (+++)
- Велики обим библиотечког фонда (+++)
- Постојање квалитетног информационог система и одговарајуће опреме у области информатичких технологија, што доприноси квалитету наставе и представља добру основу за велики број услуга за студенте и запослене. (+++)
- Стручна спрема и мотивисаност запослених у Библиотеци су адекватни. (+++)
- Постојање адекватног простора намењеног за смештај библиотечког материјала, читаоница и рачунарске учионице пружају адекватне услове за рад студената. (++)
- Стално усавршавање запослених у Одељењу за рачунарско-информационе послове и у Библиотеци. (+++)

***W – (Weakness): Слабости***

- Недостатак магациног простора за библиотечки фонд. (++)
- Мала средства за проширење библиотечког фонда (+)
- Недовољно расположивог простора за проширење капацитета предвиђеног за библиотеку са читаоницом (++)
- При избору у виша наставничка звања квалитет уџбеника се не вреднује. (++)

***O – (Opportunities): Могућности***

- Додатно унапређење Правилника о уџбеницима и другој наставној литератури (++)
- Подстицање наставника на разне форме издавачке делатности на Факултету и преиспитивање квалитета уџбеника и литературе предвиђених Плановима извођења наставе, узимајући у обзир и резултате студентских анкета (+++)
- Увођење додатне ИТ подршке за потребе финансијске, правне, студентске и других служби. (++)
- Даљи развој библиотечког фонда. (+++)

***T – (Threats): Опасности***

- Технолошко старење информатичких ресурса (рачунара, софвера, интернет веза) и потенцијално високи трошкови одржавања. (++)
- Недовољно улагање материјално-финансијских средстава у додатни развој укупних капацитета библиотеке и Одељења за рачунарско-информационе послове (+)

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9**

1. Обезбеђивање набавке и припрема нових уџбеника неопходних за извођење наставе.
2. Континуирани рад на повећавању броја библиотечких јединица.
3. Обезбеђење сталне информационе и друге подршке корисника библиотеке у циљу ефикаснијег коришћења библиотеке, информационих ресурса и нових сервиса КОБСОН-а.
4. Осавремењивање рачунарске и друге информатичке опреме.
5. Набавка информатичке опреме пријавом на конкурсе за домаће и међународне пројекте.
6. Подстицање наставног особља на издавачку делатност и информатичко усавршавање

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 22/39

7. Унапређење часописа чији је издавач Факултет, што би допринело повећаној међународној видљивости и препознатљивости Факултета
8. Учешће у пројектима и остваривање контаката са институцијама које могу допринети унапређењу и осавремењивању информатичких и библиотечких ресурса
9. Увођење квалитетне ИТ подршке за потребе стручних служби
10. Активности на додатном унапређењу компетентности и мотивисаности запослених у библиотеци и другим службама

### Показатељи и прилози за стандард 9

[Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

[Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса

[Прилог 9.1.](#) Општи акт о уџбеницима

[Прилог 9.2](#) Правилник о издавачкој делатности

[Прилог 9.3.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи

[Прилог 9.4.](#) Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

[Прилог 9.5.](#) Извештај о доступности уџбеника

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 23/39

## СТАНДАРД 10

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

### Опис тренутног стања, анализа и процена стандарда 10

Квалитет управљања и квалитет ненаставне подршке на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу обезбеђује се утврђивањем надлежности и одговорности органа пословођења, органа управљања, Студентског парламента и стручних служби, као и сталним праћењем и провером њиховог рада.

Статутом Факултета дефинисан је орган управљања и орган пословођења Факултета, утврђена је њихова надлежност као и одговорност.

Факултетом управља **Савет Факултета**, који је конституисан у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Нишу и Статутом Факултета, који одлучује у складу са својом надлежношћу.

Одлуке Савета Факултета засноване су на важећим прописима. У складу су Стратегијом за унапређење квалитета и Годишњим планом рада.

Савет Факултета чини 21 члан: 12 представника Факултета, и то 11 представника, које бира Наставно-научно веће и 1 представника осталих запослених, који се бирају на заједничком састанку ненаставних радника; 3 представника Студентског парламента и 6 представника Владе Републике Србије. У претходном мандатном периоду, Влада Републике Србије није именовала своје представнике. Савет Факултета је конституисан верификацијом мандата изабраних чланова Савета из реда запослених на Факултету и представника студената.

Орган пословођења Факултета је **Декан**. Декан Факултета представља, заступа, организује и непосредно руководи радом Факултета, у складу са Законом и Статутом.

Одговоран је за функционисање система управљања квалитетом и спровођење утврђених стандарда квалитета рада у свим областима обезбеђења и унапређења квалитета. Сагласно својим овлашћењима именује продекане који обављају послове, које им повери из своје надлежности.

Структура и организационе јединице (Прилог 10.1), њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола, утврђени су Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу (Прилог 10.2) у складу са законом. Организационе јединице Факултета везане за образовни и научни рад су: катедре, Центар за мултидисциплинарна истраживања и Центар за унапређење квалитета. За обављање управно-правних, административно-техничких, финансијско-материјалних, помоћно-техничких и других послова из делокруга рада Факултета организује се Секретаријат са следећим стручним службама: Служба за опште и правне послове, Служба за наставу и студентска питања, Служба за материјално-финансијске послове, Библиотека, Одељење за рачунарско-информационе послове. Организационе јединице и стручни органи Факултета, њихова организациона структура и делокруг рада, као и начин њихове координације и контрола рада, утврђени су Статутом Факултета и одговарајућим правилницима о раду организационих јединица, као и Правилником о организацији и систематизацији послова и радних задатака.

Факултет, анализом Извештаја о резултатима вредновања квалитета студијских програма и Факултета (дела који се односи на квалитет управљања факултетом и квалитету ненаставне подршке - Прилог 10.3), прати и оцењује рад ненаставног особља и предлаже мере за унапређење њиховог рада, посебно прати однос ненаставног особља према студентима и мотивацију у раду са студентима. Анкетама је обухваћено и вредновање квалитета рада Факултета и Универзитета и спроводи се на основу Правилника о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу - упитник 4 (Прилог 10.4). Анализа резултата овог анкетирања приказана је у Прилогу 10.5.

Услови за заснивање радног односа ненаставног особља дефинисани су Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету спорта и физичког васпитања, док је поступак



<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 24/39

заснивања радног односа регулисан Правилником о раду (Прилог 10.6), у складу са Законом о раду и доступни су јавности објављивањем на интернет презентацији Факултета.

Информације о раду и деловању органа управљања доступне су свим запосленим на Факултету и студентима, посредством огласних табли и постављањем одређених садржаја на интернет страни Факултета.

Правилником о организацији и систематизацији послова, дефинисани су назив и опис послова, врста и степен стручне спреме за свако конкретно радно место и број извршиоца који одговарају стандардима за акредитацију Факултета. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом на Факултету у оквиру одговарајућих организационих јединица дат је у Табели 10.1.

Факултет обезбеђује ненаставном особљу стално образовање и усавршавање на професионалном плану према захтевима служби, а у складу са материјално-финансијским средствима Факултета.

**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 10.

#### АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената **SWOT** анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементи, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

#### **S – (Strength): Предности**

- Надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа су прецизно дефинисане (+++)
- Статутом су дефинисани органи управљања и пословођења као и њихове надлежности. (+++)
- Организациона структура је прецизно дефинисана (+++)
- Услови и поступак заснивања радног односа дефинисани су Правилником о организацији и систематизацији послова и Правилником о раду (+++)
- Прати се и оцењује рад управљачког и ненаставног особља. (+++)
- Постоји јасно дефинисана систематизација свих радних места. (+++)
- Већи део запослених учествује у евалуацији квалитета рада. (+++)
- Стручне службе успешно обављају своје задатке и одговарају на све захтеве. (++)
- Факултет поседује одговарајућу информационо-техничку подршку. (+++)
- Утврђени су критеријуми за процену квалитета ненаставног особља и награђивање, ради бољег квалитета рада. (+++)

#### **W – (Weakness): Слабости**

- Недостатак финансијских средстава за свеобухватно додатно образовање и усавршавање ненаставног особља (+++)

#### **O – (Opportunities): Могућности**

- Дobar тимски рад особља са поштовањем хијерархије. (++)
- Прављење програма за стално усавршавање и образовање ненаставног особља (+)
- Анализа организационог модела рада ненаставног особља сличних Факултета у околини са циљем осавремењавања сопственог модела (+)

#### **T – (Threats): Опасности**



<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 25/39

- Недовољна мотивисаност запослених за имплементацију система квалитета (++)
- Недовољан број програма и активности за осавремењавање знања стручних служби,. (++)

### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10**

1. Планом рада Факултета и Финансијским планом утврдити потребе, приоритете и могућности за реализацију образовања и стручног усавршавања ненаставног особља.
2. Стално унапређивати вертикалну и хоризонталну комуникацију стручних служби ради бољег функционисања Факултета
3. У складу са финансијским могућностима реализовати што више програма за стално усавршавање и образовање ненаставног особља.
4. Увођење могућности међусобног оцењивања рада организационих јединица и служби у којима је радно ангажовано ненаставно особље.
5. Размотрити увођење додатних критеријума који омогућавају процену квалитета управљања Факултетом и бољу процену квалитета рада стручних служби.

### **Показатељи и прилози за стандард 10**

[Табела 10.1](#) Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

[Прилог 10.1](#) Шематска организациона структура Факултета

[Прилог 10.2](#) Правилник о организацији и систематизацији послова на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

[Прилог 10.3](#) Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби (Део у извештајима о квалитету студијских програма - **Искази о квалитету управљања факултетом и квалитету ненаставне подршке**)

[Прилог 10.4](#) (вредновање квалитета рада факултета и универзитета - УПИТНИК 4) Правилник о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

[Прилог 10.5](#) Извештај о квалитету управљања Факултета спорта и физичког васпитања и Универзитета у Нишу (бр. 04-1946 од 30.10.2019. године))

[Прилог 10.6](#) Правилник о раду Факултета

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 26/39

## СТАНДАРД 11

### Квалитет простора и опреме

#### Опис тренутног стања, анализа и процена стандарда 11

Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу поседује одговарајуће просторне капацитете за квалитетно обављање своје делатности. Факултет је обезбедио неопходне просторије (амфитеатар, учионице, вежбаонице, сале за практичну наставу, рачунарске учионице, лабораторију Центра за МДИ, историјску лабораторију) за спровођење наставе на свим студијским програмима, а студентима су на располагању и библиотека и читаоница за рад и учење. У свом седишту располаже простором укупне површине 2.226,00 m<sup>2</sup> (амфитеатар, учионице, вежбаоница, сала за вежбање, лабораторија центра за МДИ, рачунарске учионице, кабинети за наставнике, библиотека, читаоница, просторије за рад стручних служби и техничког особља, простор за рад Студентског парламента) (Табела 11.1)

По уговорима користи и просторе: Спортског центра "Чаир" (велика сала, мала сала, базен, стадион, атлетска стаза) и гимнастичку салу Гимнастичког клуба "Ниш". Укупан бруто простор који Факултет обезбеђује је 11.376,40 m<sup>2</sup>, што за 1075 акредитованих студената (за класично студирање, без студија на даљину), износи 10,58 m<sup>2</sup> по студенту.

Факултет је обезбедио: просторије за извођење наставе, библиотечки простор и читаоницу, кабинете за наставнике и сараднике, одговарајући простор и опрему за послове управе Факултета и свих организационих јединица Секретаријата (3 канцеларије за руководство Факултета, 6 просторија за послове Секретаријата), просторију и опрему за рад студената (студентског парламента) за извођење наставе у две смене. Простор који обезбеђује испуњава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке, хигијенске и здравствено-сигурносне услове.

Факултет је обезбедио и завидан ниво техничке и информатичке опреме, као и справе и реквизите за реализацију практичне наставе у складу са потребама студијских програма, који се реализују. У том смислу Факултет је обезбедио одговарајућу техничку опрему, справе, реквизите, видео пројекторе, рачунаре, лабораторијску опрему, интернет технологију и друго (Табела 11.2).

У претходном трогодишњем периоду, Факултет је предузимао мере у циљу побољшања стања објеката и услова рада, као и осавремењавање простора и опреме, и то: санирање унутрашњег простора Факултета; опремање просторија за наставу видео бим-овима; набавка научноистраживачке опреме; климатизација просторија.

Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената. Наставни рад организован је у две смене. На Факултету је обезбеђен и адекватан простор за студентску службу и другу администрацију, као и за Студентски парламент.

Факултет свим запосленим и студентима обезбеђује несметан приступ различитим врстама информација у електронском облику, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе. Сви студенти и запослени могу преко свог налога приступити интернет страници Факултета (у библиотеци, рачунарској учионици, кабинетима, као и од куће) и користити услуге преко академске мреже КОБСОН и доступних сервиса. Обезбеђен је и бечични интернет на Факултету. Сви кабинети наставника и сарадника су опремљени рачунарима. У саставу библиотеке налази се и просторија за студенте.

Студентима и особљу је омогућено и коришћење услуга рачуноског центра. Наставнички кабинети и просторије свих служби Факултета опремљене су адекватном рачунарском опремом неопходном за реализацију радних активности. Факултет је студентима и запосленима обезбедио простор у којем је смештена опрема која се користи за услуге фотокопирања, штампања, скенирања, нарезивање CD и DVD материјала и слично (Табела 11.2).

Факултет спорта и физичког васпитања континуирано развија и јача везу са установама и субјектима чија је делатност у области наставе и научноистраживачког рада за које је Факултет акредитован. У складу са новим Стандардима за акредитацију високошколских установа, поред сопствених наставно-научних база за извођење студијских програма (наставне лабораторије, научне и истраживачко-развојне лабораторије), Факултет обезбеђује и одговарајуће наставно-научне базе које су битне за реализацију наставно-научних активности и извођење наставних активности. Факултет има склопљене уговора/споразума са установама за извођење наставно-научних активности и усавршавања у области физичког васпитања и спорта (Прилог 4.11).

**Оцена испуњености Стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 11.

### АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената *SWOT* анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елемент, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++ , средње значајно: ++ , мало значајно: +, без значајности: 0

#### *S – (Strength): Предности*

- Факултет у потпуности задовољава прописан стандард да укупни просторни капацитети покривају акредитован број студената. (+++)
- Сва опрема је савремена и задовољава захтеве стандарда. (+++)
- Постојећи капацитети задовољавају прописане стандарде наставе. (+++)
- Рачунарска учионице задовољавају све прописане стандарде у погледу квалитета опреме и броја рачунара. (+++)
- Просторни капацитети у главној згради Факултета користе се и у вечерњим часовима и суботом. (+++)
- Захваљујући актуелним пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Факултет је набавио нову опрему за науку и наставу. (+++)

#### *W – (Weakness): Слабости*

- Сви просторни капацитети нису у власништву Факултета и не налазе се на једном, већ на више различитих места у граду, што отежава укупну организацију наставе. (++)
- Распољиви простор одговара постављеним критеријумима, али Факултету је потребно много више простора (+++)
- Велико оптерећење учионица и лабораторија представља проблеме у прављењу распореда часова, па захтева одржавање целодневне наставе од 8 до 19 часова (++)

#### *O – (Opportunities): Могућности*

- Коришћење доступних фондова државе и могућности локалне самоуправе за обезбеђење просторних капацитета, који би били у власништву Факултета. (++)
- Могућност студирања на даљину која на Факултету постоји за неке студијске програме представља значајан потенцијал за ширење без велике потребе за додатним простором (+++)
- Увођење нових технологија у настави – (паметне табле, постављање великих дисплеја уместо старих табли) (++)

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 28/39

***T – (Threats): Опасности***

- Могућности студената да измирују школарину редовно су често скромне, што ремети доток средстава неопходних за плаћање простора под уговором. (++)
- Просторни капацитети који се налазе у главној згради Факултета су недовољни. (+++)
- Недостатак простора може се одразити лоше по студенте због проблема у прављењу оптималног распореда извођења наставе. (++)

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:**

1. Одређивање приоритета у сачињавању плана за даљу набавку савремене научноистраживачке и друге опреме за реализацију акредитованих студијских програма у циљу унапређења њиховог квалитета.
2. Користити могућности локалне самоуправе за обезбеђење просторних капацитета, који би били у власништву Факултета Рад на реализацији активности за добијање новог и уређење постојећег простора.
3. Интензивирање рада на укључивању наставника и сарадника у националне и међународне пројекте преко којих би се обезбедила савременија опрема за научноистраживачки рад.
4. Стално спровођење активности у правцу обезбеђивања средстава од оснивача и других извора за замену и унапређење постојеће опреме, реконструкцију и инвестиције за уређење постојећег простора.
5. Користити доступне фондове државе за осавремењавање и опремање наставних просторија
6. Већа улагања у лабораторијску опрему.
7. Замена информатичке опреме у краћем временском интервалу.

**Показатељи и прилози за стандард 11:**

**Табела 11.1** Укупна површина (у власништву Факултета и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)

**Табела 11.2** Листа опреме у власништву Факултета која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

## СТАНДАРД 13

### Улога студената у самовредновању и провери квалитета

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Факултет спорта и физичког васпитања је доношењем општих аката и одговарајућих одлука установио институционални систем у циљу укључивања студената у процес самовредновања и провере квалитета.

У складу са Статутом и одговарајућим стандардима, представници студената су чланови свих тела која се баве обезбеђењем, контролом и унапређењем квалитета. (Колегијум Центра за унапређење квалитета, Комисија за студијске програме и наставни процес, Комисија за самовредновање, Комисија за спровођење студентског вредновања квалитета студија, Савет факултета, Наставно-научно веће Факултета) у одговарајућем броју. У оквиру Центра за унапређење квалитета има укупно 6 студената (Прилог 13.2). Комисије у саставу Центра су оперативна тела која се баве питањима обезбеђења и унапређења квалитета, те је присуство студената у Комисијама од великог значаја за цео процес. Осим директне улоге студената у раду ових комисија на обезбеђењу квалитета и самовредновању, важна је и њихова улога у комуникацији са другим студентским представницима, а нарочито у извештавању Студентског парламента о раду Центра. Рад Комисија обухвата анализу и вредновање квалитета разних области обухваћених процесом обезбеђења квалитета, а у којима студенти директно учествују: студијских програма, наставног процеса, уџбеника и литературе, библиотечких и информатичких ресурса и других. Студенте који учествују у раду ових комисија бира Студентски парламент на основу унапред утврђене процедуре за избор чланова за Комисије.

Правилником о раду Центра за обезбеђење квалитета (Прилог 13.1) и Правилником о вредновању квалитета студијских програма (Прилог 4.5) утврђено је учешће студената у раду комисија.

Основни вид провере квалитета од стране студената јесте анонимно анкетирање студената дефинисаним упитницима који се примењују на Универзитету у Нишу (Прилог 13.3). Студенти Факултета редовно учествују у попуњавању званичних факултетских упитника о квалитету наставе за предмете студијског програма које су слушали и наставнике који су ангажовани на тим предметима. Такође, кроз попуњавање упитника исказују своје ставове и мишљења о квалитету студијских програма, процени објективности оцењивања и процени квалитета рада органа и стручних служби на Факултету. Све ови упитници попуњавају се анонимно. На овај начин сваки студент има прилику да директно учествује у процесу провере квалитета. Сваке школске године спроводе се анкете, којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области, које се проверавају у процесу вредновања квалитета. Резултате анкета обрађују комисије Центра за унапређење квалитета уз помоћ Одељења за рачунарско-информационе послове и сачињавају извештаје, који се достављају Наставно-научном већу на усвајање. Студенти активно учествују у свим активностима у процесима анкетирања. По усвајању на Наставно-научном већу, извештаји су доступни јавности преко сајта Факултета <http://www.fsfv.ni.ac.rs>, линк: <http://www.fsfv.ni.ac.rs/kvalitet>.

Студенти су активно укључени у процесе развоја и евалуације студијских програма и наставне делатности, контроле оптерећења у вези исхода учења и других питања у вези курикулума преко својих представника у комисијама и Наставно-научном већу. Да би се сви проблеми који постоје у настави и наставном процесу што пре уочили и отклонили, поред анкетирања које представља пасивну евалуацију и повратну спрегу на основу које се у будућности могу исправити уочени пропусти, на факултету постоји студентски парламент у који се бирају студентски представници које студенти непосредно бирају, и то посебно на свакој студијској години и сваком студијском програму. Њихово задужење је да прате процес извођења наставе и извештавају студента продекана и друге органе факултета о евентуалним пропустима и проблемима, али и да прикупљају мишљење и предлоге студената за њихово отклањање. Ово омогућује тренутно уочавање проблема које омогућује да се отклони у реалном времену. Захваљујући константној комуникацији са изабраним студентима, студент продекан има

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 30/39

прилику да у континуитету прати одвијање наставног процеса на Факултету.

**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 13.

### **АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА**

Оцењивање елемената **SWOT** анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализиране елементе, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++ , средње значајно: ++ , мало значајно: +, без значајности: 0

#### ***S – (Strenght): Предности***

- Студенти активно учествују у процесима самовредновања и оцењивања квалитета Факултета (+++)
- Студенти активно учествују у процесима развоја и евалуације студијских програма и развоју метода оцењивања (+++)
- Студенти учествују у свим органима и телима факултета (+++)
- Редовна евалуација квалитета наставног процеса у оквиру студентског анкетања. (+++)
- Постојање прецизних инструмената за прикупљање података анонимним испитивањем (+++)
- Постојање софтвера за обраду података добијених испитивањем (++)

#### ***W – (Weakness): Слабости***

- Формализација поступака без вођења рачуна о истинској сарадњи и отворености између наставника и студената може да доведе до смањеног интересовања студената за активно учешће у процесима обезбеђења квалитета (++)

#### ***O – (Opportunities): Могућности***

- Подизање свести студената о важности процеса обезбеђења и унапређења квалитета (++)
- (++)
- Организовање јавних расправа о укључивању у процес унапређења квалитета и расправа о иницијативама за унапређење квалитета у које би били укључени и студенти (++)

#### ***T – (Threats): Опасности***

- Недовољна мотивисаност студената да објективно искажу своја мишљења и ставове (++)
- Опструкција анкетања давањем неискрених одговора од стране студената/+++
- Неповерење студената да ће укључивање у процес самовредновања донети стварне промене (++)
- Недовољна свест студената да покажу иницијативу за унапређење квалитета (+)
- Неповерење студената у анонимност анкета (++)

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13**

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 31/39

- Подизање свести студената о важности процеса обезбеђења и унапређења квалитета и подизање поверења студената у резултате овог процеса.
- Указивање на значај сталног учешћа студената, студента продекана и Студентског парламента у активном одлучивању по свим питањима значајним за студенте, а у оквиру одговарајућих тела високошколске установе.
- Указивање на потребу сталног ангажовања, Студентског парламента и студента продекана у спровођењу анкета у вези са самовредновањем и провером квалитета.
- Утврђивање адекватних корективних мера чији ће резултати бити презентовани студентима на адекватан начин.
- Појачање активности наставника и сарадника Факултета у раду на едукацији студената о значају анкета и учешћа студената у телима високошколске установе.
- Подстицање студентске иницијативе у предлагању мера за побољшање квалитета.
- Редовно информисање студената о процесима самовредновања, обезбеђења, унапређења и контроле квалитета и о њиховим студентским правима, посредством ментора.
- Организовање повремених анкета (поред редовних) које би представљале брзу реакцију на тренутно уочене проблеме користећи предности информационог система.
- Подстицање и унапређење мобилности студената, како би се они на најбољи начин уверили у ефективност процеса и мера контроле квалитета у развијеним земљама и унапредили културу квалитета.
- Подстицање организованог деловања свршених студената ради промоције и угледа Факултета

### Показатељи и прилози уз Стандард 13

[Прилог 13.1.](#) Правилник о раду Центра за обезбеђење квалитета на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

[Прилог 13.2.](#) Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета, (Одлука о именовању чланова Центра за обезбеђење квалитета и комисија у његовом саставу - бр. 04-1188/6 од 15.07.2019. године).

[Прилог 13.3.](#) Анкетни упитници



<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 32/39

## СТАНДАРД 14

### Систематско праћење и периодична провера квалитета

#### Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Систем обезбеђења квалитета на Факултету спорррта и физичког васпитања утврђен је Политиком обезбеђења, Стратегијом обезбеђења квалитета и Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета. У складу са овим документима Факултет је донео Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђење квалитета, Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета и Процедuru самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма и Факултета. Сва усвојена документа се периодично проверавају и унапређују, у складу са Законом о високом образовању, општим актима и документима које доноси Национално акредитационо тело и захевима Факултета..

Факултет је обезбедио услове и потребну инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима, које су предмет самовредновања. Центар за унапређење квалитета ради на развоју организационе културе квалитета. У складу са стандардима, комисије Центра прате и анализирају резултате научно-истраживачког рада, издавачку делатност, успех студената на свим студијским програмима и многе друге аспекте њиховог рада. Након анализе добијених резултата предлажу се мере и активности за побољшање успеха и рада студената. Анкетирања у свим областима, која су предмет самовредновања, обављају се на крају сваког семестра, према одредбама Правилника о студентском вредновању квалитета студија (од 2016. године Правилник о вредновању квалитета студијских програма и установе Факултета спорта и физичког васпитања универзитета у Нишу).

Центар за обезбеђење квалитета заједно са представницима Факултета у Одбору за обезбеђење квалитета и Центру за унапређење Универзитета у Нишу, као и наведеним комисијама/поткомисијама чине инфраструктуру система обезбеђења квалитета.

Факултет периодично прикупља повратне информације од послодаваца (директори, управници или друга одговорна лица васпитно-образовних установа различитог нивоа образовања, спортских, рекреативних и других организација), установа у којима се запошљавају свршени студенти Факултета, као професори физичког васпитања, тренери спорта, организатори рекреативних програма и других активности, примерених радном месту.

У циљу систематског праћења и упоређивања процеса провере квалитета са страним високошколским установама, Факултет има билатералне уговоре о сарадњи са сродним факултетима у земљи и иностранству. Факултет размењује позитивна искуства и корисне методе рада са другим високошколским установама и универзитетима, које се могу применити и Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу.

Факултет обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета. Прво самовредновање и провера нивоа квалитета је обављена 2007/2008. године у склопу нулте акредитације установе и студијских програма. Друго самовредновање обављено је 2012. године са прилозима, који илуструју оцену нивоа квалитета у свим областима. Треће самовредновање обављено је 2016. године.

Факултет упознаје са резултатима самовредновања наставнике, сараднике и студенте разматрањем извештаја на седницама Центра за обезбеђење квалитета, Већа катедри и Наставно-научном већу и усвајањем на Савету. Извештај објављује на интернет презентацији Факултета и доставља га Комисији за акредитацију и проверу квалитета, односно Националном акредитационом телу.

Сва општа акта, којима је регулисан систем обезбеђења квалитета, извештаји одговарајућих комисија и органа Факултета, као и Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета и студијских програма доступни су јавности на интернет презентацији Факултета.



**Оцена испуњености стандарда:** Студијски програм ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу остварује циљеве и испуњава захтеве постављене Стандардом 14.

### АНАЛИЗА СЛАБОСТИ И ПОВОЉНИХ ЕЛЕМЕНАТА

Оцењивање елемената **SWOT** анализом, процена предности, слабости, могућности и опасности у односу на анализирани елементи, дефинисано је на следећи начин: високо значајно: +++, средње значајно: ++, мало значајно: +, без значајности: 0

#### **S – (Strength): Предности**

- Факултет има дефинисану Стратегију обезбеђења квалитета (+++)
- Опређеност руководства Факултета за унапређење контроле квалитета. (+++)
- Постојање утврђене методологије за спровођење контроле квалитета. (+++)
- Постојање Центра за унапређење квалитета (++)
- Редовно спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда. (+++)
- Доступност јавности докумената везаних за контролу квалитета преко сајта Факултета. (+++)
- Постојање уговора о сарадњи са иностраним факултетима. (+++)
- Постојање информатичких ресурса Факултета за процес контроле квалитета. (+++)
- Постојање повратних информација о компетенцијама дипломираних студената. (++)
- Учешће административног особља на пословима контроле квалитета. (+++)
- Факултет обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета (++)

#### **W – (Weakness): Слабости**

- Недовољна заинтересованост и објективност у испуњавању анкета за студенте и наставнике. (++)
- Недовољно средстава за сарадњу и размену искустава о процесу провере квалитета са страним високошколским установама (++)

#### **O – (Opportunities): Могућности**

- Опређење Факултета за унапређење квалитета рада (+++)
- Обезбеђење услова за редовно, систематско прикупљање и обраду података анкета (++)
- Осавремењавање начина прикупљања података о питањима наставног процеса, педагошког рада и функционисања Факултета уопште (онлајн и путем е-поште). (++)
- Иновирање система за електронску обраду анкетних упитника (++)
- Редовна анализа резултата анкета и генерисање корективних акција на основу њих (+++)
- Интензивирање промоције значаја анкета. (+++)
- Увођење мера за стимулацију оних који учествују и активностима везаним за контролу квалитета. (+++)
- Вредновање временаведеног на контроли квалитета према Правилнику о нормативима и стандардима рада, начину обрачуна оптерећења и ангажовања наставника и сарадника Факултета. (+++)
- Коришћење добијених података прикупљених у различитим поступцима контроле квалитета у процесу планирања будућих активности. (+++)
- Оснивање и развој Алумни центра Факултета (++)

#### **T – (Threats): Опасности**

- Незаинтересованост студента за попуњавање анкетних упитника. (++)
- Постојање сумње од стране студената да поступак анкетирања не обезбеђује потпуну анонимност испитаника (+)
- Одбијање неких студената да учествују у анкетама (++)

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14:

- Проширивање видова сарадње са иностраним универзитетима на плану унапређења квалитета.
- Континуирано праћење активности из области контроле квалитета на сличним високошколским установама у циљу унапређења рада Факултета
- Коришћење искуства престижних високошколских установа у земљи и иностранству из области унапређења квалитета.
- Додатна разрада задатака чланова комисија у оквиру Центра за унапређење квалитета на праћењу, обезбеђењу и унапређењу квалитета
- Организовање обуке и едукације запослених и студената о значају система квалитета.
- Стимулисање учешћа запослених и студената на пословима квалитета.
- Издавање средстава за рад на пословима квалитета у буџету Факултета.
- Ажурност у објављивању аката везаних за проверу квалитета на сајту Факултета.
- Обезбеђење одговарајућих активности на образовању и усавршавању управљачког и ненаставног особља из области квалитета и стандарда.
- Континуирано и систематско унапређење квалитета студијских програма.
- Континуирано побољшање квалитета анкетних листова у сарадњи са Центром за унапређење квалитета Универзитета у Нишу.
- Унапређење процеса студентског вредновања употребом нових, напреднијих апликација за анкетирање и припрему извештаја у складу са новим Правилником о вредновању квалитета студијских програма и установе Факултета
- Стварање услова за добијање квалитетних повратних информација од стране послодаваца о компетенцијама свршених студената.
- Обезбеђење пуне административне и техничке подршке раду Центра за унапређење квалитета.
- Развој Алумни центра факултета

#### Показатељи и прилози за стандард 14:

**Прилог 14.1.** Информације презентоване на интернет презентацији Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада Факултета (<http://www.fsfv.ni.ac.rs/kvalitet>)

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 35/39

## ТАБЕЛЕ

### ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА физичко васпитање и спорт - студије на даљину

#### Стандард 4: Квалитет студијског програма

**Табела 4.1** Број уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

**Табела 4.2** Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма.

**Табела 4.3** Просечно трајање студија у претходне 3 школске године.

**Табела 4.4** Мапирање предмета за студијски програм МАС, физичко васпитање и спорт - студије на даљину

**Табела 4.5** Анализа усклађености оптерећења студената са европским стандардима и еквивалентност оптерећења између студијских модула

#### Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

**Табела 7.1** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи

**Табела 7.2** Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи

#### Стандард 8: Квалитет студената

**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

(Преглед броја студената на основним академским студијама, студијског програма ДАС, спортске науке у текућој школској години)

**Табела 8.2.** Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

**Табела 8.3.** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) по годинама студија

(Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за студијски програм ДАС, спортске науке )

#### Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

**Табела 9.1.** Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

**Табела 9.2.** Попис информатичких ресурса

#### Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

**Табела 10.1** Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

#### Стандард 11: Квалитет простора и опреме

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 36/39

**Табела 11.1** Укупна површина (у власништву Факултета и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)

**Табела 11.2** Листа опреме у власништву Факултета која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

**Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

/

**Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета**

/

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 37/39

**ПРИЛОЗИ**  
**ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА**  
**МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА**  
**физичко васпитање и спорт - студије на даљину**

**Стандард 4: Квалитет студијског програма**

**Прилог 4.1** Анализа резултата анкетања о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма.

**Прилог 4.2** Анализа резултата анкетања о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

**Прилог 4.3** Уверење о акредитацији студијског програма.

**Прилог 4.4** Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 4.5** Правилник о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања (студијски програми, анкетни упитници 2 и 3)

**Прилог 4.6** Извештај о успеху и пролазности студената на свим нивоима студија, у школској 2018/2019. години (у оквиру Извештаја о раду Факултета за 2018/2019. годину, стр. 67-70)

**Прилог 4.7** Додатак дипломи за дипломиране студенте студијског програма ДАС, спортске науке

**Стандард 5: Квалитет наставног процеса**

**Прилог 5.1** Извештај о резултатима вредновања квалитета наставног процеса за предмете ДАС, спортске науке Факултета спорта и физичког васпитања 2018/2019

**Прилог 5.2** Правилник о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (наставни процес - УПИТНИК 1)

**Прилог 5.3** Извештај о броју и темама одбрањених завршних радова у школској 2018/2019. години (у оквиру Извештаја о раду Факултета за 2018/2019. годину, стр. 90-94)

**Прилог 5.4** Извештај о научноистраживачком раду Факултета спорта и физичког васпитања за 2018. годину

**Прилог 5.5** Активности на стручном усавршавању наставника и сарадника

**Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

**Прилог 7.1** Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу

**Прилог 7.2** Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

**Стандард 8: Квалитет студената**

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				<b>Страна укупно: 38/39</b>

**Прилог 8.1** Правилник о упису студената на студијске програме Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 8.2** Информатор о студијама на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу за упис у школску 2018/2019. годину

**Прилог 8.3** Конкурс за упис студената на мастер академске студије за школску 2018//2019. годину

**Прилог 8.4** К Коначна ранг листа кандидата са пријемног испита школске 2018/2019. године

**Прилог 8.5** Правилник о оцењивању студената

**Прилог 8.6** Статут Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 8.7** Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

**Прилог 8.8** Активности студентског парламента (у оквиру Извештаја о раду факултета за 2018/2019 стр. 119-123)

#### **Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

**Прилог 9.1.** Општи акт о уџбеницима

**Прилог 9.2** Правилник о издавачкој делатности

**Прилог 9.3.** Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи.

**Прилог 9.4.** Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

#### **Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**

**Прилог 10.1** Шематска организациона структура Факултета

**Прилог 10.2** Правилник о организацији и систематизацији послова на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 10.3** Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби (Део у извештајима о квалитету студијских програма - **Искази о квалитету управљања факултетом и квалитету ненаставне подршке**)

**Прилог 10.4** Правилник о вредновању квалитета студијских програма Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (вредновање квалитета рада факултета и универзитета - УПИТНИК 4)

**Прилог 10.5** Извештај о квалитету управљања Факултета спорта и физичког васпитања и Универзитета у Нишу (бр. 04-1946 од 30.10.2019. године))

**Прилог 10.6** Правилник о раду Факултета

#### **Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

**Прилог 13.1.** Правилник о раду Центра за обезбеђење квалитета на Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу

**Прилог 13.2.** Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета, (Одлука о именовању чланова Центра за обезбеђење квалитета и комисија у његовом саставу - бр. 04-1188/6 од 15.07.2019. године).

<b>Факултет спорта и физичког васпитања</b>		<b>Универзитет у Нишу</b>		
<b>Извештај о самовредновању</b>				Страна укупно: 39/39

**Прилог 13.3.** Анкетни упитници

**Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета**

**Прилог 14.1.** Информације презентоване на интернет презентацији Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада Факултета (<http://www.fsv.ni.ac.rs/kvalitet>)