

На основу члана 63. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 23/18 др.закон, 73/18, 67/19, 6/20 др. закони, 11/21 аутентично тумачење, 67/21 и 67/21 др.закон), члана 14. Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Савет Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, на електронској седници одржаној дана 19.09.2022. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ Одлука о усвајању ПРАВИЛНИКА О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ.

Текст Правилника саставни је део ове одлуке.

Одлуку доставити: продекану за наставу, служби на наставу и студентска питања, општој служби и писарници Факултета.

САВЕТ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ

Бр. 04-1190/3

У Нишу, 19.09.2022. године

Председник Савета
Проф. др Саша Миленковић



На основу члана 63. и 108. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018- др.закон, 67/2019, 6/2020- др.закони, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021- др.закон), члана 14. и 87.Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Савет Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, на електронској седници одржаној дана 19.09.2022.године донео је

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Правилника

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (у даљем тексту: Правилник) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Члан 2.

Уписом на Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу (у даљем тексту: Факултет), студент преузима права и обавезе предвиђене Статутом Факултета, другим општим актима и овим Правилником у складу са Законом о високом образовању .

Појам студента

Члан 3.

Студент Факултета, у смислу овог Правилника, јесте домаћи или страни држављанин уписан на студијски програм који се реализује на Факултету.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и студент на размени у оквиру програма мобилности, као и полазник програма сталног стручног усавршавања на Факултету.

Дужности и обавезе студената

Члан 4.

Студент је дужан да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Факултета, да чува углед и поштује права запослених и студената, да поштује прописану дисциплину као и уобичајена правила понашања у оквиру универзитетске академске заједнице и да уредно извршава своје обавезе.

Члан 5.

Студент одговара Факултету дисциплински и материјално.

Дисциплинска одговорност је одговорност студента за повреду правила понашања и обавеза предвиђених Законом о виском образовању, Статутом или овим Правилником.

Материјална одговорност је одговорност за штету коју студент нанесе Факултету.

Студент који повреди правила понашања и обавезе одговара дисциплински, а ако истовремено нанесе материјалну штету Факултету, одговара дисциплински и материјално.

Студент одговара за повреду обавезе која је у тренутку извршења била утврђена Правилником.

Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја

Члан 6.

Правоснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе става 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Накнада материјалне штете

Члан 7.

Студент је дужан да надокнади материјалну штету коју начини Факултету.

ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

Појам дисциплинске повреде

Члан 8.

Дисциплинска повреда је активно или пасивно понашање студената којим се изазивају лакше или теже дисциплинске повреде утврђене овим Правилником.

Врсте дисциплинских повреда

Члан 9.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Лакше дисциплинске повреде

Члан 10.

Лакше дисциплинске повреде учињене на Факултету су:

1. кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставног процеса;

2. кршење реда на ненаставним скуповима (свечаностима, трибинама, округлим столовима, панел дискусијама и сл.) који се организују у просторијама Факултета, а које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
3. намерно наношење материјалне штете средствима Факултета;
4. непримерено понашање и наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Факултета;
5. непридржавање прописа о здравственој заштити и безбедности и заштити на раду.

Теже дисциплинске повреде

Члан 11.

Теже дисциплинске повреде учињене на Факултету су:

1. Политичко, страначко и верско организовање и деловање на Факултету,
2. Спречавање или ометање одржавање наставе (на предавањима, вежбама, колоквијума, испитима и другим облицима наставе);
3. Преправка података у јавним исправама и уверењима које издаје Факултет,
4. Преправка или дописивање података у евиденције које води Факултет,
5. Фалсификовање оцена, ЕСПБ бодова, потписа, печата и сл;
6. Давање нетачних података о себи у циљу прибављања повластица;
7. Организовање бојкота наставе или учествовање у њему;
8. Долазак студената на наставу, испите и на Факултет у алкохолисаном стању или под дејством психоактивних супстанци;
9. Употреба или навођење других лица на употребу алкохола или опојних дрога у просторијама Факултета;
10. Изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Факултета или у дворишту;
11. Изазивање насиља и недоличног понашања као што су:
 - насилно бацање предмета у згради Факултета;
 - уношење обележја којима се вређају национална, расна, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивост;
 - неовлашћени улазак у службене просторије Факултета;
 - уношење или коришћење пиротехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност студената и запослених на Факултету;
 - ометање тока наставе;
 - паљење предмета;
 - друга слична насилна или недолична понашања.
12. Непоштовање забране о пушењу;
13. Наношење повреде части или претње наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Факултета;
14. Коришћење или поседовање недозвољених средстава на колоквијуму, испиту или другим испитним или предиспитним обавезама;
15. Полагање испитних или предиспитних обавеза уместо другог и организовање полагања испита уместо другог и израда писаних радова за другог;
16. Давање докумената (индекс, студентска идентификациона картица) или својих лозинки за електронске сервисе другим студентима или другим физичким лицима, осим у случају спречености студента да присуствује упису оцена за испит које је положио, или овере индекса за редовно присуство настави;
17. Крађа имовине Факултета или имовине запослених и студената;

18. Изражавање и подстицање националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
19. Подношење делимичних или потпуних плагијата (нарочито радова претходно оцењених на истом или другом факултету или универзитету) у оквиру домаћих задатака семинарских или семестралних радова, или извештаја, пројеката или других испитних или предиспитних обавеза;
20. Понављање лакших дисциплинских повреда у школској години, више од два пута;
21. Друге активности које нису наведене, а предвиђене су као кажљиве другим прописима или општим актима Факултета, а које дисциплинска комисија оцени као тежу дисциплинску повреду.

ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Врсте дисциплинских мера

Члан 12.

Учиниоцу лакше дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. укор;
2. јавна опомена.

Учиниоцу теже дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. забрана полагања једног испита у једном или више испитних рокова;
2. забрана полагања свих испита у једном или више испитних рокова;
3. повремено удаљење са Факултета;
4. искључење са студија на Факултету.

Привремено удаљење са Факултета

Члан 13.

Привремено удаљење са Факултета не може бити краће од једног семестра, нити дуже од два семестра.

Након истека мере декан Факултета доноси решење којим се утврђује статус студената ради наставка студија.

Искључење са студија Факултета

Члан 14.

Две правноснажно изречене мере за теже дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења са студија на Факултету.

Мера искључења са студија на Факултету може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних на Факултету у животну опасност.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Надлежност

Члан 15.

Органи који воде дисциплински поступак су:

1. ПРВОСТЕПЕНА КОМИСИЈА

- Првостепена Дисциплинска комисија за студенте Факултета (у даљем тексту: Првостепена комисија).

Првостепена комисија спроводи првостепени дисциплински поступак на Факултету и доноси првостепену одлуку о дисциплинској одговорности студената уписаних на студијске програме Факултета.

2. ДРУГОСТЕПЕНА КОМИСИЈА

- Другостепена Дисциплинска комисија за студенте Факултета (у даљем тексту: Другостепена комисија).

Другостепена комисија, као другостепени орган, решава по жалбама на решења Првостепене комисије.

Састав

Члан 16.

Првостепена комисија има 3 члана, председника и два члана и исти број заменика које именује декан Факултета.

Председник Првостепене комисије и један члан именују се из реда наставника Факултета, а једног члана делегира Студентски парламент Факултета.

Чланови Првостепене комисије не могу бити студенти прве и завршне године студија.

У Првостепену комисију не могу бити именовани декан и продекани Факултета.

Другостепена комисија има пет чланова, председника и четири члана, и исти броја заменика.

Другостепену комисију именује декан Факултета.

Председник Другостепене комисије и два члана именују се из реда наставника Факултета, а два члана делегира Студентски парламент Факултета.

Чланови Другостепене комисије не могу бити студенти прве и завршне године студија.

У Другостепену комисију не могу бити именовани декан и продекани Факултета.

Мандат дисциплинских органа

Члан 17.

Мандат чланова Првостепене и Другостепене комисије траје две године.

Мандат чланова Комисије из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Дисциплинска пријава

Члан 18.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено на Факултету, студент и свако друго лице које има правни интерес.

У дисциплинској пријави се морају назначити: име и презиме студента, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, подаци о штети ако је настала, докази и сведоци, уколико их је било и својеручни потпис и лични подаци подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредно на Факултету, или поштом.

Дисциплинска пријава се подноси Првостепеној комисији.

Члан 19.

Дисциплинска пријава треба да садржи:

- 1) име и презиме студента против кога постоји основана сумња да је учинио дисциплинску повреду;

- 2) опис дисциплинске повреде (време, место и начин извршења) и одредбу Правилника у којој је предвиђена, као и друге околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
- 3) постојеће доказе или предлог за извођење доказа;
- 4) сведоке, уколико их је било,
- 5) податке о штети, уколико је настала,
- 6) име, презиме и потпис подносиоца пријаве.

Овлашћења декана

Члан 20.

Декан може да поднесе дисциплинску пријаву и на основу сопственог сазнања да је студент учинио дисциплинску повреду.

Решење о одбацавању дисциплинске пријаве

Члан 21.

Дисциплинска пријава доставља се председнику Првостепене комисије одмах по пријему, а најкасније у року од 48 сати од пријема.

Првостепена комисија разматра поднету пријаву најкасније у року од 10 дана од дана предаје пријаве Факултету.

Првостепена комисија ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди:

- 1) да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
- 2) да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Покретање дисциплинског поступка

Члан 22.

Ако Првостепена комисија сматра да наводи из дисциплинске пријаве и предложени докази дају основа за вођење дисциплинског поступка донеће решење о покретању дисциплинског поступка.

Решење о покретању дисциплинског поступка доставља се подносиоцу пријаве, лицу које је означено као починилац дисциплинске повреде и декану Факултета.

Правне последице покретања дисциплинског поступка

Члан 23.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише са Факултета све до правоснажног окончања дисциплинског поступка.

Заказивање расправе

Члан 24.

По пријему дисциплинске пријаве председник Првостепене комисије заказује расправу на коју позива оптуженог и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

Позив за расправу садржи: име и презиме лица које се позива и у ком својству, датум и место одржавања расправе, време почетка расправе и последице неодржавања позиву.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца (о свом трошку) који може присутвовати расправи.

Уз позив се оптуженом доставља решење о покретању поступка.

Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Позив се доставља студенту лично, или поштом на адресу становања са повратницом.

У случају одбијања пријема позива на расправу или немогућности уручења, позив са означеним временом и местом одржавања расправе објављује се на огласној табли Факултета, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Протеком рока од 5 дана од дана објављивања сматра се је достављање извршено.

Изостанак оптуженог или браниоца са расправе

Члан 25.

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Расправа

Члан 26.

Расправа пред Првостепеном комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику.

Ако је оптужени студент који студира на страном језику, расправа се може водити уз помоћ овлашћеног преводиоца.

Ако је оптужени студент лице са инвалидитетом, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

Првостепена комисија на расправи утврђује чињенично стање од значаја за доношење одлуке о повреди обавезе студената и изрицању дисциплинске мере.

Члан 27.

Расправу отвара председник Првостепене комисије и утврђује да ли су сва позвана лица присутна.

Ако на расправу није дошао окривљени студент, председник Првостепене комисије проверава да ли је исти уредно позван и расправа се одлаже.

Председник Првостепене комисије заказује дан и време када ће се расправа одржати.

Првостепена комисија доноси одлуку да се расправа одложи уколико студент достави доказе да је болестан или оправдано спречен и затражи одлагање расправе.

Одсуство уредно позваног подносиоца пријаве, који се и по поновном заказивању расправе не одазове и приступи расправи, односно лица које пријаву заступа, није сметња за одржавање расправе.

Члан 28.

Расправом руководи председник Првостепене комисије. Он се стара да се у току расправе изнесу све чињенице, изведу или допуне докази, да се окривљеном студенту и подносиоцу захтева не ускрате права на расправу, као и да исказ студента и осталих учесника у поступку буду непристрасно разматран.

Члан 29.

Пошто је утврдио ко присуствује расправи, као и да ће се расправа одржати, председник Првостепене комисије упознаје чланове Комисије са садржином дисциплинског предмета.

Подносилац дисциплинске пријаве има право и обавезу да изнесе опис догађаја, време, место и остале околности које указују на основаност сумње и учиниоца дисциплинске повреде, као и да изнесе већ постојеће доказе или предложи извођење доказа.

Председник Првостепене комисије позива окривљеног студента да се изјасни о захтеву, изнесе своју одбрану и доказе.

По завршетку одбране окривљеног студента, Првостепена комисија приступа извођењу доказа- саслушању оштећеног, сведока или вештака и читању свих списа предмета.

Члан 30.

Председник Првостепене комисије даје и одузима реч, тражи објашњења и саопштава одлуке Првостепене комисије.

Чланови Првостепене комисије могу постављати питања подносиоцу пријаве, окривљеном студенту, сведоцима и вештацима о чињеницама које су у вези са дисциплинском повредом. По добијању одобрења председника Првостепене комисије, питања могу постављати и бранилац и остали учесници дисциплинског поступка.

Окривљеном студенту постављају се питања јасно, разговетно и одређено, тако да их студент може потпуно разумети. Председник Првостепене комисије ће забранити сугестивна питања и она питања која су усмерена на одуговлачење поступка.

Окривљени студент може бити суочен са сведоком ако се њихови искази не слажу у погледу важних чињеница.

Одговори и изјаве суочених уносе се у записник.

Члан 31.

Уколико је повредом обавезе дошло до наношења материјалне штете, одлуком о одговорности биће обухваћено и питање накнаде штете.

Члан 32.

По окончању доказног поступка, председник Првостепене комисије позива окривљеног студента и подносиоца захтева да дају завршне речи, а потом објављује да је расправа завршена.

Члан 33.

О току расправе пред Првостепеном комисијом води се записник.

Записник садржи:

- време и место одржавања расправе,
- састав дисциплинске комисије,
- податке о подносиоцу захтева,
- податке о окривљеном студенту,
- садржину захтева, битну садржину исказа окривљеног студента,
- битну садржину исказа сведока, оштећеног и других учесника у поступку,
- друге изведене доказе,
- решења која су у потпуности донета,
- друго од значаја за поступак.

Записник потписује председник Првостепене комисије и лице које је водило записник.

Члан 34.

Декан Факултета именује лица са одговарајућном стручном спремом (дипломирани правник) за обављање стручних послова и пружање стручне подршке у раду дисциплинске комисије Факултета.

Одлуке Комисије

Члан 35.

По завршетку расправе Првостепена комисија Факултета може:

- обуставити дисциплински поступак,
- студента ослободити одговорности,
- огласити студента одговорним.

Првостепена комисија одлучује јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

Решење о обустављању дисциплинског поступка

Члан 36.

Решење о обустављању дисциплинског поступка Првостепена комисија доноси кад утврди да је напустила застарелост вођења дисциплинског поступка, ако пријава не садржи елементе прописане овим Правилником или ако је пријава непотписана.

Решење о одбијању дисциплинске пријаве

Члан 37.

Решење о одбијању дисциплинске пријаве Првостепена комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност;
- 3) ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

Решење о оглашавању студента одговорним

Члан 38.

Ако Првостепена комисија утврди да је студент учинио лакшу или тежу повреду обавезе и да је за исту одговоран, изрећи ће одговарајућу меру.

Дисциплинска мера се изриче обзиром на утврђени степен кривице и тежину дисциплинског преступа.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студената;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

Члан 39.

Решење о оглашавању студента одговорним садржи:

- 1) увод,
- 2) изреку (диспозитив),
- 3) образложење,
- 4) правну поуку.

У уводу се наводе подаци о саставу Првостепене комисије, име и презиме, број индекса, годину студија и остале податке окривљеног студента и браниоца (уколико је ангажован), правну квалификацију повреде из пријаве, име подносиоца пријаве, датум када је расправа одржана и датум доношења одлуке.

Изрека садржи: утврђивање дисциплинске повреде, правну квалификацију повреде и меру која се студенту изриче.

Ако је изречена мера привременог удаљења са Факултета наводи се њено трајање, а уколико се студент обавезује на накнаду материјалне штете, наводи се износ и рок за накнаду штете.

Ако се поступак обуставља то се утврђује у изреци.

Образложење садржи: битне елементе пријаве и одбране, навођење доказа о постојању односно непостојању повреде обавезе студента, оцену изведених доказа, чињенице које су утицале на изрицање мере, отежавајуће и олакшавајуће околности, као и правне прописе који, с обзиром на утврђено чињенично стање, упућује на одлуку из изреке.

Правна поука упућује студента, односно подносиоца пријаве на право на жалбу другостепеном органу и у којем року се приговор подноси.

Достављање решења

Члан 40.

Писани отправак решења доставља се оптуженом уз доставницу, подносиоцу захтева, декану и архиви Факултета, у року од осам дана од дана доношења.

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Овлашћени подносиоци жалбе

Члан 41.

Против решења Првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) оптужени студент или његов бранилац и
- 2) подносилац дисциплинске пријаве.

Жалба задржава извршење решења.

Подношење жалбе

Члан 42.

Жалба се подноси у року од осам дана од дана достављања првостепеног решења.

Жалба се подноси Другостепеној комисији, преко Првостепене комисије, која је прослеђује заједно са свим списима предмета у року од осам дана од дана пријема жалбе.

Основи за подношење жалбе

Члан 43.

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског постука;
- 2) погрешно или непотпуно утврђено чињенично стање;
- 3) погрешна примена одредаба овог Правилника.

Одлучивање по жалби

Члан 44.

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници.

Другостепена комисија разматра жалбу на тај начин што Председник Комисије изложи ток првостепеног поступка, садржину побијаног решења, садржину и разлоге жалбе, а потом се расправља и одлучује о основаности жалбе.

Другостепена комисија је дужна да доносе одлуку о жалби без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од дана достављања жалбе.

Другостепена комисија одлучује јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 45.

Одлучујући по жалби, Другостепена комисија може:

- жалбу одбацити;
- жалбу одбити и потврдити решење Првостепене комисије, ако утврди да је донето у складу са одредбама овог Правилника;
- жалбу уважити и решење Првостепене комисије преиначити, ако су чињенице правилно утврђене, али су одредбе овог Правилника погрешно примењене;
- жалбу уважити, решење Првостепене комисије укинути и предмет вратити Првостепеној комисији на поновну расправу и одлучивање, ако утврди да је решење засновано на погрешно или непотпуно утврђеном чињеничном стању или ако је Првостепена комисија учинила повреду поступка која је битно утицала на одлуку.

Члан 46.

Одлука Другостепене комисије је коначна.

Члан 47.

Правоснажна одлука дисциплинског органа уписује се у индекс, матичну књигу и решењу о престанку статуса студента.

О изреченим дисциплинским мерама на Факултету, води се посебна евиденција.

Спровођење дисциплинских одлука

Члан 48.

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се декан Факултета.

Декан предузима мере на спровођењу правоснажних одлука дисциплинских органа, најкасније у року од осам дана од дана наступања правоснажности одлуке о изрицању дисциплинске мере.

Члан 49.

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се могу применити одредбе Закона о кривичном поступку.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ

Члан 50.

Материјална одговорност је одговорност за штету коју студент проузрокује на Факултету.

Постојање штете или одговорности под којима је она настала, њену висину и ко је штету проузроковао утврђује Првостепена комисија.

Студент за кога се решењем утврди да је проузроковао штету, дужан је да је надокнади.

Ако штету проузрокује више студената, за штету коју су проузроковали одговарају солидарно.

Члан 51.

Сваки наставник, сарадник и други запослени на Факултету има право и дужност да Првостепеној комисији пријави штету и починиоца, односно починиоце.

Првостепена комисија после пријема пријаве и констатовања да постоји основана сумња да је студент учинио штету Факултету, спроводи поступак утврђивања штете и одговорности за њен настанак.

Члан 52.

Првостепена комисија дужна је да омогући студенту против кога је поднета пријава, да се изјасни о свим околностима под којима је настала штета.

При утврђивању штете и одговорности за њен настанак, Првостепена комисија може да користи доказна средства релевантна за утврђивање почињене штете.

Члан 53.

Кад Првостепена комисија утврди да је студент одговоран за материјалну штету, доноси решење којим га обавезује да проузроковану штету надокнади и одређује му рок за накнаду штете.

Кад Првостепена комисија утврди да студент није материјално одговоран, ослобађа га одговорности.

Првостепена комисија дужна је да одлучи о захтеву за накнаду штете у року од 30 дана од дана његовог подношења.

Члан 54.

Ако студент у року од 60 дана када је решење о одговорности постало правоснажно не надокнади штету, Факултет може покренути поступак пред надлежним судом.

РОКОВИ И ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 55.

У рокове који су одређени овим Правилником не рачуна се период између 15. јула и 20.августа.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније годину дана од дана када је повреда учињена.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима по којима су започети.

Члан 57.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској одговорности студената Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (бр. 04-1456/3 од 05.10.2018.године).

Члан 58.

Након ступања на снагу овог Правилника декан Факултета ће донети одлуку о именовању нове Првостепене и Другостепене комисије.

Члан 59.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

САВЕТ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ

Бр. 04-1190/3

У Нишу 19.09.2022.године

Председник Савета

Проф. др Саша Миленковић

