

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Набавка канцеларијског материјала	
Назив понуђача :	
Седиште :	
Улица и број :	
Мејл адреса :	
Матични број :	
ПИБ :	
Текући рачун и назив банке	
Контакт особа- Име, презиме, контакт телефон, маил	
Лице овлашћено за закључење уговора	

Ред ни број	Врста робе	Једи ница мере	Коли чина (проц ењена)	Цена по једини ци без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ- ом	Укупна цена по количин и без ПДВа	Укупна цена по количин и са ПДВ-ом
1.	Фотокопирни папир А4 (500 листова у рису) *	рис	300				
2.	Фотокопирни папир А3 (500 листова у рису)*	рис	5				
3.	Коверат мали бели (110x220)	ком.	150				
4.	Коверат средњи бели Б5	ком.	100				
5.	Коверат велики бели (А4)	ком.	100				
6.	Коверат велики браон (А4)	ком.	50				
7.	Коверат са ваздушним јастуком 220*265 мм	ком.	10				

8.	Коверат са ваздушним јастуком 220*340	ком	10				
9.	Коверат са ваздушним јастуком 290*370	ком	10				
10.	Регистратор са кутијом А4, широки *	ком.	70				
11.	Регистратор са кутијом А4, уски *	ком.	30				
12.	Фасцикла картонска бела А4	ком.	250				
13.	У фолија дебља, мин. 100 мкр. NOREX или сличног квалитета*	пак.	300				
14.	У фолија тања, мин. 50 мкр. NOREX или сличног квалитета*	пак.	300				
15.	Деловодни протокол	ком.	1				
16.	Омот списка А4	ком.	200				
17.	Персонални досије	ком.	1				
18.	Путни налози	ком.	400				
19.	Налог за пренос, образац бр. 3	блок	30				
20.	Налог за пренос за матрични штампач изумбани	пако вање	5				
21.	Налог за уплату, образац бр.1 (1+1)	блок	1				
22.	Налог за исплату, образац бр.2 (1+1)	блок	1				
23.	Папирнате траке за рачунску машину (адинг ролне)	пако вање	10				
24.	Коцка папир, стони, бели	ком.	15				
25.	Коцка папир самолепљиви, вишебојни	ком	30				
26.	Јастуче за печате	ком.	1				

27.	Коректор у бочици 20мл	ком	5				
28.	Коректор у траци	ком.	20				
29.	Муниција за хефталицу (Делта) 24/6 (1000 ком)	кутиј ица	10				
30.	Ручна хефталица (Делта)	ком.	2				
31.	Селотејп трака провидна 15/33	ком.	15				
32.	Широки селотејп за паковање 48*50мм провидан	ком.	5				
33.	Широки селотејп за паковање 48*50мм браон	ком	5				
34.	Лепак (Охо или сличног квалитета)	ком.	1				
35.	Спајалице 1/100, 25 mm Alpha line или сличног квалитета (сребрне)	кутиј ица	60				
36.	Рајснадле 1/100 (са већом главом)	кутиј ица	1				
37.	Текст маркери у различитим бојама	ком.	20				
38.	Текст маркери паковање (више боја)	пако вање	2				
39.	Подрезач са резервоаром	ком.	1				
40.	Графитне оловке мапед или сличног квалитета	ком.	20				
41.	Хемијске оловке Аихао или сличног квалитета	ком.	100				
42.	Рол пен (0.5 или 0.7мм)	ком.	5				
43.	Фломастери за писање по ЦД-у	ком.	2				
44.	Фломастери за писање по белој табли 3мм	ком	2				
45.	Допуна за фломастере за писање по белој табли 3мм	ком	2				

46.	Гумице за брисање Мапед или сличног квалитета	ком.	1				
47.	Алкалне батерије AAA Duracell LR3 (фабричко паковање) *	пак.	10				
48.	Алкалне батерије AA Duracell LR6/MN 1500 (фабричко паковање) *	пак.	10				
49.	Батерије CR2032, 3V, 240mAh (фабричко паковање од 4 батерије)	пак.	2				
50.	CD диск са кутијом (Verbatim или сличног квалитета)	ком.	10				
51.	DVD са кутијом (Verbatim или сличног квалитета)	ком	5				
52.	Средство за чишћење белих табли 250ml	ком	1				
53.	Сталак или држач за селотејп димензија15/33	ком	1				
54.	Фломастери обични, вишебојни (12 ком)	пак	2				
55.	Самолепљив папир, бели А4	пак.	1				
56.	Флеш меморија 16 GB	ком	1				
57.	Кунсдрук, мат, 200 гр	ком	200				
58.	Индекс са холограмом	ком	150				
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (1-58)							
ПДВ							
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (1-58)							

- за ставке 1. и 2. Фотокопирни папир А4 и А3-80гр, 500 листа (Мора да задовољи еколошке аспекте, тј да поседује сертификат FSC или PEFC или да поседује еко ознаку (нпр. EU Ecolabel, Blue Angel....))

- за ставке 10 и 11 (Регистратори са кутијом широки и уски А4), Продавац мора бити у могућности да по налогу Наручиоца достави регистраторе различитих боја).
- за ставке 13 и 14 (Фолије морају бити, величине 235x305мм, са 11 рупа, А4, 100 ком, кристал).
- ставке 47. и 48. **(Батерије Продавац мора бити у могућности да испоручи искључиво батерије произвођача Duracell у фабричком паковању од 4 батерија).**

Време испоруке : _____ дана (не дуже од 5 дана од пријема захтева).

Одлука о додели оквирног споразума за предметну набавку биће донета применом критеријума најнижа укупна понуђена цена без ПДВ-а. Уколико након рангирања две или више понуда имају исту понуђену цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Оквирни споразум се закључује са једним понуђачем до висине износа процењене вредности за предметну набавку док износ „укупна понуђена цена без ПДВ-а“ служи за рангирање пристиглих понуда.

Осим вредности добара, цена обухвата и све остале зависне трошкове (трошкови превоза, истовара и сл.), Наручилац их посебно не признаје. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта падају на терет Продавца. Захтевана добра се испоручују на адресу Наручиоца, ул. Чарнојевића 10а, Ниш.

Уговор се закључује на период од годину дана или до утрошка средстава предвиђених за конкретну набавку у зависности која околност пре наступи, почев од 01.06.2025.године.

Набавка се одвија сукцесивно током наведеног периода, издавањем наруџбеница од стране Наручиоца којима се прецизира свака сукцесивна набавка.

Понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима о квалитету, односно важећим стандардима за ту врсту робе. Роба која се испоручује мора бити фабрички нова, у оригиналном паковању произвођача.

Рок плаћања: у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре, по свакој појединачној испоруци. (Изабрани Продавац је дужан да при испостави фактуре исту региструје преко Е-портала и у ЦРФ-у).

Процењена количина је оквирна и купац задржава право да одступи од процењених количина током уговорног периода, а у оквиру финансијске вредности уговора и својих стварних потреба. Наручилац није у обавези да искористи сва средства предвиђена оквирним споразумом.

У изузетим случајевима, уколико се током реализације оквирног споразума јави потреба за добром које није наведено у обрасцу понуде, Понуђач ће исто прибавити и испоручити по тржишним ценама.

Понуђачи су дужни да понуде цену за све ставке из обрасца. Уколико Понуђач не наведе износе за све тражене ставке понуда ће се сматрати неприхватљивом. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде.

Датум :
_____.2025. год.

Понуђач

потпис и печат овлашћеног лица