

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

04-237

27 24 5 100
11 11 14

На основу члана 55. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 76/2005, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 83/13 и 99/14) и члана 38. Правилника о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације („Гласник Универзитета у Нишу” број 5/2014), Сенат Универзитета у Нишу, на седници одржаној 20. 04. 2015. године донео је следећу

ОДЛУКУ
о давању сагласности на
Правилник о докторским студијама, поступку припреме и условима за оцену и
одбрану докторске дисертације
Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу

Члан 1.

Даје се сагласност на Правилник о докторским студијама, поступку припреме и условима за оцену и одбрану докторске дисертације Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу број: 04-2200/16 и 04-583/13, који је донело Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу на седницама одржаним 29.10.2014. године и 26.03.2015. године.

Члан 2.

Одлуку доставити Факултету спорта и физичког васпитања у Нишу и архиви Универзитета у Нишу.

СНУ број: 8/16-01-003/15-011
У Нишу, 20.04.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА**
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Проф. др Драган Антић

На основу члана 55. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007- аутентично тумачење, 97/2008,44/2010,93/2012, 89/2013, 99/2014), члана 26. Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, на својој седници одржаној дана 26.03.2015. године, донело је следећу

ОДЛУКУ

ДОНОСИ СЕ Одлука о измени и допуни ПРАВИЛНИКА О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА, ПОСТУПКУ ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИМА ЗА ОЦЕНУ И ОДБРАНУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу, у складу са мишљењем Одбора за статутарна питања Универзитета у Нишу.

Текст Правилника је саставни део ове одлуке.

Одлуку доставити: Универзитету у Нишу, ради давања сагласности, шефу студијског програма докторских академских студија, општој служби и писарници Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ
ВАСПИТАЊА У НИШУ

Број: 04-583/13

У Нишу, 26.03.2015. године

Проф. др Милоша Вратић



Наставно научно веће Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Нишу на предлог Комисије за процену пројеката, на основу члана 30. и 55. Закона о високом образовању («Службени гласник РС», бр. 76/2005, 100/2007- аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014), на основу члана 26. Статута Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу и прелорука Одбора за статутарна питања Универзитета у Нишу, бр. 8/23-01-005/14-004 од 18.11.2014.године, на седницама одржаним дана 29.10.2014.године и 26.03.2015. године, донело је следећи

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА, ПОСТУПКУ ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИМА ЗА ОЦЕНУ И ОДБРАНУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује поступах, начин и услови уписа на докторске академске студије Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу (у даљем тексту: Факултет), организација докторских академских студија и стицање научног назива доктора наука, као и пријава, израда, оцена и одбрана докторске дисертације.

Члан 2.

Докторске академске студије су студије трећег степена високог образовања академских студија. Докторске академске студије на Факултету трају три године, шест семестара за које се стиже 180 ЕСПБ бодова, и организују се у научној области физичког васпитања и спорта. Студијски програм докторских академских студија састоји се од обавезних и изборних предмета и студијског истраживачког рада (научне активности) студената. Докторске академске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, израдом и објављивањем научних радова, као и успешном израдом и јавном одбраном докторске дисертације.

Услови уписа

Члан 3.

У прву годину докторских академских студија може се уписати лице које има:

- завршене мастер академске студије у области физичког васпитања и спорта са најмање остварених 300 ЕСПБ бодова у претходном образовању и просечном оценом најмање 8 и на основном академским и на мастер академским студијама.
- завршене студије за стицање VII-I степен стручне спреме са оствареном просечном оценом најмање 8 /осам/;
- Изузетно, у прву годину докторских академских студија Факултета може се уписати лице које има завршене студије за стицање VII-I степен стручне спреме и лице које је завршило основне академске студије и мастер академске студије, са оствареном просечном оценом мањом од 8 /осам/ у претходном образовању, уколико положи квалификациони испит и приложи објављене научне радове.

Страни држављани могу уписати докторске академске студије под истим условима као и држављани Републике Србије и то као самофинансирајући студенти.

Магистар наука у области физичке културе може уписати трећу годину докторских академских студија, са обавезом полагања разлике у предметима према студијском програму Докторских академских студија - спортске науке, Факултета спорта и физичког васпитања.

Право да поднесе пријаву теме докторске дисертације има и лице, које је завршило последипломске студије, одбранило магистарску тезу и када испуни услове везане за остварене резултате у научно-истраживачком раду. Услови за признавање радова исти су као за студенте докторских академских студија.

II ПОСТУПАК ПРИПРЕME И УСЛОВИ ЗА ПРИЈАВУ И ОДБРАНУ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 11.

Студент докторских студија стиче право да поднесе захтев за одобравање теме докторске дисертације након што испуни све услове предвиђене студијским програмом докторских студија, као и остале услове предвиђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Право да поднесе захтев и одбрани докторску дисертацију има и лице које је стекло или стекне академски назив магистра наука према прописима која су важila до ступања на снагу Закона о високом образовању, ако испуњава услове предвиђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Статутом Факултета, најкасније до краја школске 2015/2016. године

Члан 12.

Докторска дисертација се ради и брани на српском језику.

Докторска дисертација се може написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену и одбрану владају тим језиком, при чему се прави проширени извод на српском језику у обиму до 25 страна, у формату А4 или адекватном обиму у другом формату. Уколико је члан комисије странац који не влада довољно српским језиком, а учествује у поступку подношења захтева, изради или одбрани докторске дисертације, извештаји, оцене, друга документација као и докторска дисертација раде се на српском језику и на страном језику, с тим што на страном језику може бити написан и само резиме докторске дисертације у обиму до 25 страна у формату А4 или адекватном обиму у другом формату, а приликом одбране Факултет се стара да буду обезбеђени услови за међусобно разумевање свих учесника у одбрани и за праћење и разумевање језика јавне одбране докторске дисертације на којој присуствују друга заинтересована лица.

Подношење захтева и одобравање теме докторске дисертације

Члан 13.

Захтев за одобравање теме докторске дисертације подноси се на образцу Д1 У захтеву кандидат наводи назив рада, теоријски и практични значај рада, дефиницију проблема, предмета, метода и циља истраживања, дефиниције, основних појмова, хипотезе, узорак, начин истраживања и анализе података, очекиване резултате. Пред захтева кандидат подноси пројекат докторске дисертације као и предлог коришћене литературе.

Уз захтев кандидат прилаже:

1. оверен преглед дипломе о стеченом академском називу магистра наука или доказ о завршетим докторским студијама (уверсење о положеним испитима на докторским студијама или други одговарајући документ),
2. основне биографске податке,
3. списак објављених научних радова и копије тих радова, односно доказ да је рад прихваћен за објављивање,
4. име наставника кога предлаже за ментора са најмање пет референци из уже научне области из које је докторска дисертација,
5. изјаву предложеног наставника-ментора о прихватању менторства,
6. изјаву кандидата да ли је подносио захтев за одборње предложене теме другој високошколској установи у земљи или иностранству,
7. изјаву кандидата о језику на коме ће бити написана и одбрањена докторска дисертација.
8. Потврду где ће извршити мерење

У захтеву кандидат наводи назив теме и научну област којој тема припада, предлог ментора, као и образложење које садржи научну заснованост и актуелност теме, очекиване резултате који представљају оригинални научни рад и методе које ће се при истраживању применити и којима ће се потврдити очекивани резултати.

Члан 14.

Декан Факултета упућује поднети захтев на претходно разматрање Комисији за процену пројеката. Комисију за процену пројеката именује декан Факултета из реда наставника Факултета, са задатком да:

- процени да ли су испуњени услови за одбрану пројекта докторске дисертације;
- закаже и организује одбрану пројекта;
- разматра образложење теме докторске дисертације (пројекат);
- врши усаглашавање елемената везаних за планирано истраживање;
- проверава усклађеност теме докторске дисертације са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају;
- утврђује коначан предлог теме докторске дисертације, циљ и програм истраживања и доноси закључак да се пројекат прихвати или не.

Декан Факултета доставља један примерак пројекта докторске дисертације са пратећом документацијом председнику Комисије за процену пројеката, ради провере комплетности документације и испуњености услова за одбрану пројекта докторске дисертације.

Уколико Комисија за процену пројеката, процени да су испуњени услови за одбрану пројекта докторске дисертације, Служба за наставу и студентска питања пројекат упућује одговарајућој катедри, ради одређивања предлога састава трочлане комисије од којих један члан није у сталном радном односу на ФСФВ у Ншш. Истовремено Служба за наставу и студентска питања доставља свим члановима Комисије за процену пројеката електронску и папирну верзију пројекта докторске дисертације.

Надлежност катедре утврђује се достављањем предлога трочлане комисије Служби за наставу и студентска питања, и прослеђује председнику Комисије за процену пројеката ради заказивања одбране пројекта докторске дисертације, пред комисијом за процену пројеката.

Служба за наставу и студентска питања обавештава све чланове Комисије за процену пројеката и предложене чланове комисије са катедре, као и кандидата о датуму одбране пројекта докторске дисертације, пред Комисијом за процену пројеката.

Одбрана пројекта пред Комисијом за процену пројеката је јавна и кандидат свој пројекат излаже помоћу Power Point презентације.

На одбрани пројекта докторске дисертације учествују сва три предложена члана комисије са одговарајуће катедре. У случају оправдане спречености неког од предложених чланова комисије са катедре, доставља се мишљење у писаној или електронској форми, које ће бити узето у обзир приликом доношења закључака.

Чланови Комисије за процену пројеката могу председнику да доставе своје мишљење у вези са пројектом докторске дисертације, у писаној или електронској форми, слањем на e-mail докторске комисије, без обзира на то да ли присуствују или не присуствују јавној одбрани пројекта. Њихово мишљење биће изнето на јавној одбрани и биће узето у обзир приликом доношења закључака.

На одбрани пројекта докторске дисертације Комисија за процену пројеката разматра образложење теме докторске дисертације (пројекат), врши усаглашавање елемената везаних за планирано истраживање, утврђује коначан предлог теме докторске дисертације, циљ и програм истраживања и доноси закључак да:

- тему прихвати (или је преформулише) и одреди најмање једног члана из реда Комисије за процену пројеката, који има задатак да прати да ли се кандидат придржава усаглашеног пројекта,
- тему не прихвати, чиме се лице које жели да стекне докторат упућује да предложи нову тему докторске дисертације.

Председник Комисије за процену пројеката у року од 7 дана, сачињава мишљење Комисије за процену пројеката, који Служба за наставу и студентска питања електронски доставља свим члановима Комисије за процену пројеката, као и кандидату који жели да стекне докторат.

Кандидат и ментор, одговорни су за оригиналност пројекта докторске дисертације.

Уколико на одбрани пројекта докторске дисертације пред Комисијом за процену пројеката, Комисија утврди да пројекат није резултат самосталног рада, кандидат губи право да поднесе нови пројекат на Факултету, годину дана од дана јавне одбране пројекта пред Комисијом за процену пројеката. Предложени ментор од стране одговарајуће катедре кандидата чији је пројекат разматрала Комисија за процену пројеката, губи право да буде предложени за ментора за израду докторских дисертација, годину дана од дана јавне одбране пројекта докторске дисертације пред Комисијом за процену пројеката.

Уколико кандидат не одбрани пројекат пред Комисијом за процену пројеката, која својим закључком утврди да предложени пројекат не испуњава услове за израду докторске дисертације, може поднети нови пројекат и започети процедуру подношења захтева за одбрану пројекта докторске дисертације пред Комисијом за процену пројеката.

У случају кад је тема пројекта докторске дисертације прихваћена од стране Комисије за процену пројеката, без значајнијих примедби и сугестија, Служба за наставу и студентска питања, по одобрењу председника Комисије, прослеђује пројекат докторске дисертације у даљу процедуру.

Члан 15.

Мишљење о испуњености услова доставља се Наставно-научном већу у року од 30 дана од датума пријема захтева за одобрење теме докторске дисертације.

Уколико Комисија за процену пројеката сматра да кандидат не испуњава услове да поднесе захтев за одобравање теме докторске дисертације, утврђује мишљење у коме наводи који услови нису испуњени.

Уколико Комисија за процену пројеката сматра да тема докторске дисертације није усклађена са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају, утврђује мишљење у коме наводи у чему се састоји та неусклађеност.

Комисија за процену пројеката може захтевати од кандидата да допуни и/или исправи захтев за одобравање теме докторске дисертације. Кандидат је дужан да одговор на захтев Комисије за процену пројеката достави у року од 30 дана, а Комисија за процену пројеката има обавезу да допуни и/или исправке предложене теме докторске дисертације размотри у року од 30 дана од дана достављања допуне и/или исправки.

У случају да је мишљење о испуњености услова позитивно, Комисија за процену пројеката упућује Наставно-научном већу Факултета захтев кандидата са мишљењем Комисије за процену пројеката о саставу Комисије за оцену научне заснованости предложене теме докторске дисертације.

Члан 16.

Уколико Комисија за процену пројеката Наставно-научном већу Факултета достави утврђено мишљење као у члану 15. став 2. и 3. Наставно-научно веће може усвојити мишљење Комисије за процену пројеката и донети закључак којим се одбацује захтев за одобравање теме докторске дисертације због:

1. неиспуњености услова за подношење захтева за одобравање теме докторске дисертације, или
2. неусклађености теме докторске дисертације са предметом научне обраде по својој садржини, обиму и значају.

Уколико Наставно-научно веће факултета, одлучи да не усвоји мишљење Комисије за процену пројеката, утврђује предлог Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације и наставља са процедуром.

Члан 17.

По пријему захтева кандидата и утврђеног позитивног мишљења Комисије за процену пројеката, Наставно-научно веће Факултета разматра мишљење о испуњености услова за израду докторске дисертације и утврђује предлог Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације. Научно-стручно веће за друштвено хуманистичке науке Универзитета, на предлог Наставно-научног већа Факултета, именује Комисију и председника Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Комисију чине три до пет наставника са научним звањима из научне области предложене теме, од којих је најмање један није у сталном радном односу на Факултету.

Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно, односно научно звање, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.

Страни држављанин не може бити председник Комисије.

Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине.

Члан 18.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације подноси Наставно-научном већу Факултета свој извештај у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовању.

Комисија у свом извештају утврђује и предлог одлуке о научној заснованости теме докторске дисертације.

Комисија утврђује предлог из става 2. овог члана већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан Комисије који се не слаже са већинским предлогом, обавезан је да достави своје издвојено мишљење са образложењем.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан Факултета о томе обавештава Научно-стручно веће за друштвено хуманистичке науке Универзитета, које на предлог Наставно-научног већа Факултета именује нову Комисију.

Члан 19.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације дужна је да у извештају о оцени научне заснованости теме докторске дисертације посебно анализира следеће:

1. научни приступ проблему предложеног ципрта докторске дисертације и
2. процену научног доприноса крајњег исхода рада,

3. у којој мери образложење предмета, метода и циља уверљиво упућује да је предложена тема од значаја за развој науке,
4. да ли образложење докторске дисертације омогућава закључак да је у питању оригинална идеја или оригиналан начин анализирања проблема,
5. усклађеност дефиниције предмета истраживања, основних појмова, предложене хипотезе, извора података, методи анализе са критеријумима науке уз поштовање научних принципа у изради коначне верзије докторске дисертације и
6. преглед научно-истраживачког рада кандидата.

Члан 20.

Разматрајући извештај Комисије за оцену научне заснованости теме дисертације, Наставно-научно веће факултета може донети:

1. одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације,
2. одлуку о неусвајању предложене теме докторске дисертације и
3. закључак о одлагању одлучивања о усвајању предложене теме докторске дисертације, са сугестијама и предлозима у ком делу и на који начин је потребно да се захтев за одобравање теме докторске дисертације или извештај Комисије измени или допуни, као и да одреди рок за измене или допуне.

Члан 21.

Уколико Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку из члана 21, став 1, тачка 2, дужно је да такву одлуку образложи. На ову одлуку кандидат има право приговора Научно-стручном већу за друштвено хуманистичке науке Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Кандидат је дужан да у приговору наведе и образложи разлоге због којих сматра да је неправилна одлука Наставно-научног већа Факултета. Научно-стручно веће је дужно да о поднетом приговору одлучи у року од 30 дана од дана подношења приговора.

Приликом одлучивања по приговору научно-стручно веће може:

1. усвојити приговор ако утврди да је приговор основан и преиначити претходно донету одлуку,
2. одбити приговор као неоснован и потврдити претходно донету одлуку. Одлука научно-стручног већа Универзитета по приговору је коначна и доставља се подносиоцу приговора.

Члан 22.

Уколико Наставно-научно веће Факултета донесе одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, на истој седници утврђује предлог о именовању ментора.

Предлог о именовању ментора се утврђује ако се кандидат у својом захтеву за одобравање теме докторске дисертације изјаснио да током израде докторске дисертације има ментора.

Предлог о именовању ментора мора да садржи референце предложеног ментора, којима се доказује испуњеност услова из става 5. овог члана.

Научно-стручно веће за друштвено хуманистичке науке Универзитета, на предлог Наставно-научног већа факултета, доноси одлуку о именовању ментора.

Предложени ментор именује се из реда наставника универзитета који мора да буде из научне области из које је тема докторске дисертације и мора да испуњава следеће услове:

остварена најмање 24 бода, и то:

1. најмање 4 бода за рад у часопису са листа SCI, ERIH, HEINONLINE и ECOLIBRI, или у часопису категорије M24, и
2. најмање 20 бодова за радове категорије M31, M32, M33, M34 и M51. (Радови категорије M31, M32, M33 и M34, доноси најмање 20% потребних бодова.

У вредновању резултата примењује се Правилник о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача ("Службени гласник РС", број 38/08).

Ментор може да води највише пет доктораната истовремено.

Студент може имати коментора из научне области физичко васпитање и спорт. Коментори могу да буду и наставници који испуњавају прописане стандарде за ментора, а који су из научних поља: друштвено-хуманистичке науке и медицинске науке.

Ментор и коментор су истовремено и чланови Комисије за оцену научне заснованости предложене теме докторске дисертације, као и Комисије за оцену и одбрану урађене докторске дисертације.

Обавезе ментора и коментора су:

- да студента правилно усмере у научно-истраживачким напорима израде пројекта докторске дисертације, као и да перманентно обављају консултације у току израде дисертације,
- да дају сагласност за предају пројекта, односно захтев докторске дисертације, као и сагласност за предају урађене докторске дисертације.

Ментора и коментора именује Научно-стручно Веће Универзитета у Нишу на предлог Наставно научног Већа Факултета спорта и физичког васпитања у Нишу

Члан 23.

Научно-стручно веће за друштвено хуманистичке науке Универзитета може одбити предлог о именовану ментора ако предложени ментор не испуњава услове из претходног члана. Ону одлуку научно-стручно веће доставља Наставно-научном већу Факултета које је дужно да утврди нови предлог о именовану ментора.

Наставно-научно веће Факултета има право приговора Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Приликом одлучивања о приговору Сенат може:

1. усвојити приговор, уколико утврди да је приговор основан, и преиничити претходну одлуку или
2. одбити приговор као неоснован и потврдити претходно донету одлуку. Одлука Сената по приговору је коначна и доставља се Наставно-научном већу факултета које је поднело приговор.

III ПОСТУПАК ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ТЕМЕ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 24.

Ако Наставно-научно веће Факултета донесе одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, Факултет упућује Захтев за давање сагласности на предлог теме докторске дисертације научно-стручном већу за друштвено-хуманистичке науке Универзитета у Нишу.

Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу (<http://tempus1.junis.ni.ac.rs:7778/docenti/disertacije.htm>) попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације. Уз одштампани примерак захтева из претходног става, Факултет доставља и:

1. извештај Комисије за оцену научне заснованости теме дисертације,
2. одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању предложене теме докторске дисертације.

Члан 25.

Научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета може донети:

1. одлуку о давању сагласности на одлуку Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације,
2. одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације или
3. закључак којим се одлаже давање сагласности на одлуку Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације.

Научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке доноси закључак којим се одлаже давање сагласности на одлуку о усвајању предлога теме докторске дисертације у случају када постоје технички недостаци у достављеној документацији или из других разлога који могу бити од утицаја на доношење одлуке о давању сагласности.

Члан 26.

Уколико Научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета донесе одлуку којом се не даје сагласност, дужно је да одлуку образложи и наведе разлоге због којих није дала сагласност.

У случају да Научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета донесе закључак којим се одлаже давање сагласности, дужно је да у закључку наведе примедбе и сугестије које треба испунити ради доношења одлуке о давању сагласности на одлуку о усвајању предлога теме докторске дисертације, као и рок у коме треба поступити у складу са утврђеним примедбама и сугестијама.

Члан 27.

Одлука Научно-стручног већа за друштвено-хуманистичке науке Универзитета о захтеву за давање сагласности на предлог теме докторске дисертације, доставља се Наставно-научном већу Факултета и кандидату који је поднело захтев за одобравање теме у року од 8 дана од дана доношења.

Ako je Naучно-stručno веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета донело одлуку којом се не даје сагласност, Наставно-научно веће Факултета и/или кандидат који је предложио тему могу поднети приговор.

Приговор се подноси Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 28.

У одлучивању по приговору, Сенат Универзитета може:

1. усвојити приговор уколико утврди да је приговор основан и преначити претходно донету одлуку,
2. одбити приговор као неоснован и потврдити претходно донету одлуку.

Одлука Сената Универзитета по приговору је коначна и доставља се подносиоцу приговора.

IV ПОСТУПАК ОЦЕНЕ УРАЂЕНЕ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 29.

Кандидат који је пријавио тему дисертације самостално спроводи истраживање у складу са одобреном темом, циљем и програмом истраживања. У току истраживања ментор је дужан да кандидату пружи неопходну помоћ у виду консултација током свих фаза израде докторске дисертације.

Члан из реда Комисије за процену пројеката дужан је да прати рад кандидата и да ли је истраживање у докторској дисертацији у складу са одобреним пројектом докторске дисертације.

По завршетку истраживања кандидат подноси ментору и члану из реда Комисије за процену пројекта писани елаборат докторске дисертације на завршни преглед. Ментор је дужан да, у договору са чланом из реда Комисије за процену пројеката, изврши преглед елабората и кандидата упути на евентуалне допуне и корекције. Полнота докторска дисертација сматра се завршеном када кандидат о томе добије писану сагласност ментора и члана из реда Комисије за процену пројеката.

Након тога кандидат врши техничку обраду, умножавање и повезивање докторске дисертације.

Када је кандидат завршио рад на изради докторске дисертације, подноси захтев за именовање Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације. Уз захтев за именовање Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације кандидат подноси:

- потребан број одштампаних и повезаних примерака докторске дисертације,
- примерак докторске дисертације у PDF формату на диску, у складу са Одлуком о достављању докторских дисертација за репозиторијум Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 4/2013),
- Доказ да има најмање један научни рад, са објављеним резултатима из докторске дисертације, објављен или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе министарства надлежног за науку (Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије)
- сагласност ментора и члана из реда Комисије за процену пројеката о испуњеним условима за предају докторске дисертације,
- потврда о месту односно установи где су објављена истраживања,
- сирове и необрађене податке истраживања, ради потврђивања компјутеризованости података и испуњености услова за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 30.

Након утврђивања испуњености услова за оцену и одбрану докторске дисертације одговарајућа катедра утврђује мишљење о саставу Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета може одлучити да прихвати или не прихвати мишљење одговарајуће катедре и може утврдити предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 31.

Наставно-научно веће Факултета утврђује предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације узимајући у обзир мишљење одговарајуће катедре у року од 45 дана од дана подношења захтева за оцену и одбрану докторске дисертације.

Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета, на предлог Наставно-научног већа Факултета, именује Комисију и председника Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета може да утврди састав комисије за оцену и одбрану докторске дисертације у другачијем саставу од предложеног, али је дужно да такву одлуку образложи.

Комисију чине три до пет наставника и/или истраживача са научним звањима из научне области докторске дисертације, од којих најмање један није запослен на Факултету.

Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно, односно научно звање, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.

Страни држављанин не може бити председник Комисије.

Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине. Уколико је докторска дисертација урађена и брани се на страном језику, чланови Комисије морају да знају тај језик.

Члан 32.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације дужна је да у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовању, поднесе Наставно-научном већу Факултета извештај о оцени докторске дисертације са предлогом за њену одбрану. (Образци Д4).

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације утврђује предлог већином гласова. Члан Комисије који се не слаже са већинским предлогом, обавезан је да достави издвојено мишљење са образложењем.

У случају да Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан Факултета о томе обавештава научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета, које на предлог Наставно-научног већа Факултета именује нову Комисију.

Члан 33.

У извештају о урађеној докторској дисертацији, Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације нарочито анализира самосталан научни рад кандидата и допринос науци докторске дисертације.

Члан 34.

Након пријема извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, декан Факултета оглашава на увид јавности извештај Комисије заједно са штампаним примерком докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и докторска дисертација доступни су за увид јавности у библиотеци Факултета, као и на интернет страници (Web сајту) Факултета, у периоду од 30 дана од дана објављивања.

Члан 35.

Ако је у току периода у коме је докторска дисертација била јавно изложена било приговора, декан доставља приговоре Комисији за оцену и одбрану у року од 5 дана од дана истека увида јавности. Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације дужна је да на приговоре одговори у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Члан 36.

Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, евентуалне приговоре у току увида јавности и мишљење Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације о приговорима, доставља се Наставно-научном већу Факултета. Наставно-научно веће факултета нарочито анализира:

1. испуњеност критеријума утврђених овим Правилником
2. усклађеност извештаја комисије са овим Правилником
3. усклађеност докторске дисертације са предлогом теме на коју је научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета дало сагласност.

Члан 37.

Наставно-научно веће факултета, разматрајући извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, може донети:

1. одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације,
2. одлуку којом се не усваја извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и не одобрена одбрана докторске дисертације и
3. закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације.

Члан 38.

Уколико Наставно-научно веће Факултета донесе одлуку којом се не усваја извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и не одобрава кандидату одбрану докторске дисертације, ову одлуку са образложењем доставља кандидату.

На ову одлуку кандидат има право приговора Научно-стручном већу за друштвено-хуманистичке науке Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Приликом одлучивања по приговору, Научно-стручно веће може:

1. усвојити приговор уколико утврди да је приговор основан и преиначити одлуку Наставно-научног већа Факултета,
2. одбити приговор као неоснован и потврдити одлуку Наставно-научног већа Факултета.

Одлука Научно-стручног већа за друштвено-хуманистичке науке Универзитета по приговору је коначна и доставља се подносиоцу приговора.

Ако Наставно-научно веће Факултета донесе закључак о одлагању доношења одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и одобравању одбране докторске дисертације, дужно је да наведе примедбе и сугестије у којем делу и на који начин је потребно да се докторска дисертација измени или допуни, као и да одреди рок за измене и/или допуне.

Закључак о одлагању одлуке о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, са примедбама и сугестијама доставља се кандидату у року од пет дана од дана доношења закључка.

Кандидат је дужан да у оквиру остављеног рока достави исправљену или допуњену докторску дисертацију у складу са примедбама.

По пријему исправљене или допуњене докторске дисертације спроводи се поступак описан у члановима 33 - 38.

Поступак давања сагласности на одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији

Члан 39.

Након доношења одлуке о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, Факултет у року од 15 дана упућује Научно-стручном већу за друштвено-хуманистичке науке Универзитета у Нишу захтев за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији.

Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу (<http://tempns1.junis.ni.ac.rs:7778/docenti/disertacije.htm>) попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији. Уз одштампани примерак захтева из претходног става, Факултет доставља Научно-стручном већу за друштвено-хуманистичке науке Универзитета следеће:

1. извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
2. одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја и
3. евентуалне приговоре стављене на извештај и одговор Комисије на приговоре.

Члан 40.

Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета у Нишу може донети:

1. одлуку о давању сагласности на одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
2. одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
3. закључак којим се одлаже давање сагласности на одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 41.

У случају да Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета донесе одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, потребно је да своју одлуку образложи и наведе разлоге због којих није дата сагласност.

Ако Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета донесе закључак којим се одлаже давање сагласности на одлуку Наставно-научног већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, дужно је да у закључку наведе примедбе и сугестије које треба испунити и одреди рок за исправке, ради доношења одлуке о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији.

Члан 42.

Одлука Научно-стручног већа друштвено-хуманистичких наука Универзитета о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији доставља се Наставно-научном већу Факултета и кандидату који је предао урађену докторску дисертацију у року од осам дана од дана доношења одлуке. Уколико је Научно-стручно веће за друштвено-хуманистичке науке Универзитета донело одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, Наставно-научно веће Факултета и/или кандидат који је предао урађену дисертацију могу поднети приговор.

Приговор се подноси Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 43.

У одлучивању по приговору, Сенат Универзитета може:

1. усвојити приговор уколико утврди да је приговор основан и преиначити претходно донету одлуку,
2. одбити приговор као неоснован и потврдити претходно донету одлуку. Одлука о одбијању приговора мора бити образложена.

Одлука Сената Универзитета по приговору је коначна и доставља се Наставно-научном већу Факултета и кандидату који је предао рукопис докторске дисертације.

Члан 44.

Уколико Научно-стручно веће друштвено-хуманистичких наука Универзитета донесе одлуку о давању сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији, декан Факултета дужан је да закаже одбрану у термину који је договорен са Комисијом за оцену и одбрану докторске дисертације и кандидатом.

Термин одбране докторске дисертације оглашава се у средствима јавног информисања најмање пет дана пре дана одбране.

V ОДБРАНА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 45.

На одбрани докторске дисертације кандидат треба да образложи и одбрани научне резултате и закључке до којих је дошао у свом раду.

Након завршеног усменог излагања, чланови Комисије постављају кандидату питања у вези са дисертацијом.

Заинтересована лица која присуствују одбрани докторске дисертације могу постављати питања кандидату, али су дужни да их предају Комисији у писаном облику током трајања одбране. Уколико се Комисија сагласи са овим питањима, кандидат ће бити дужан да одговори и на њих.

По завршеном излагању кандидата и датим одговорима на постављена питања, председник Комисије објављује да је одбрана завршена и Комисија се повлачи ради утврђивања оцене.

Комисија утврђује оцену „одбранио докторску дисертацију“ или „није одбранио докторску дисертацију“ једногласно или већином гласова чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава оцену. Зашисник у коме се констатује да ли је кандидат одбранио докторску дисертацију или није, потписују сви чланови комисије.

Члан 46.

Одбраном докторске дисертације кандидат стиче научни назив доктор наука - физичко васпитање, спорт и кинезитерапија (Doctor of Philosophy in Physical Education, Sport and Kinesitherapy).

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Докторска дисертација која није одбрањена, не може се поново бранити на Факултету.

Члан 48.

Трошкове израде, одбране и излагања дипломе сноси кандидат.

Висину трошкова, као и висину школарине за докторске студије, утврђује Савет Факултета.

Члан 49.

По завршетку докторских студија издаје се диплома. Диплома се уручује на свечаној промоцији доктора наука Универзитета у Нишу.

Поред дипломе, студенту докторских студија издаје се и долатак дипломи о резултатима постигнутим током студија и оствареном броју ЕСПБ бодова.

До уручивања дипломе о научном степену доктора наука, издаје се уверење о завршеним докторским студијама.

Члан 50.

Диплома о стеченом научном називу доктор наука - физичко васпитање, спорт и кинезитерапија (Doctor of Philosophy in Physical Education, Sport and Kinesotherapy), оверава се потписима ректора Универзитета у Нишу и декана Факултета.

Веродостојност дипломе из става 1. овог члана оверава се сувим жигом.

Члан 51.

После одбрањене докторске дисертације Факултет доставља Универзитету у Нишу укоричени штампани примерак докторске дисертације, заједно са идентичном електронском верзијом, као и резиме докторске дисертације на енглеском језику, у складу са Одлуком о достављању докторских дисертација за репозиторијум Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 4/2013).

Члан 52.

Поступци започети до ступања на снагу овог Правилника, окончаће се применом прописа по коме су започети.

Члан 53.

Саставни део овог Правилника су образци:

1. Образац Д1 - Захтев за одобравање теме докторске дисертације,
2. Образац Д2 - Извештај комисије о научној заснованости теме докторске дисертације
3. Образац Д3 - Захтев за одређивање комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
4. Образац Д4 - Извештај комисије о оцени докторске дисертације

Члан 54.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник број 04-782/13 од 17.06.2011. број 04-1816/19 од 11.10.2012. године, број 04-1816/19-2 од 11.10.2012. године и број 04-914/14 од 20.05.2014. године.

Члан 55.

Овај Правилник ступа на снагу по добијању сагласности Сената Универзитета у Нишу.

НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА У НИШУ

број: 04-2200/16 и 04-583/13

У Нишу, 29.10.2014.године и 26.03.2015. године

Проф. др Милован Брацић

